

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР «ФЛАГМАН»»



Введено в действие
приказом № 29
от «25» июня 2018г.

Экз. №
КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

Утверждаю
Директор ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»
Д.А. Савченко
«25» июня 2018 года



СИСТЕМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА
(ССК)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
П-УТЦ «Ф»-16

Разработчики:

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Заместитель директора
по учебной работе


Шемет С.П.


Шеламова О.А.

Согласовано:

Методическим советом
ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»


Протокол заседания № 18/7
от «25» июня 2018г.
Председатель Методического совета
 
(подпись) (Ф.И.О.)

Ростов-на-Дону
2018

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
	Стр. 2 из 12		

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
А ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	5
В ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ.....	6
С ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ.....	7
Д ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	7
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	7
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	7
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
5. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ.....	
6. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ.....	
7. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ.....	
Перечень приложений.....	
Приложение 1. Заявление-согласие на обработку персональных данных	
Приложение 2.	

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
Стр. 7 из 12			

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приема граждан на обучение в частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман» (далее центр, УТЦ).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

➤ Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

➤ Положением о дипломировании членов экипажей морских судов утвержденным Приказом Министерства транспорта России от 15 марта 2012 г. № 62 в редакции Приказа Министерства транспорта России от 13.05.2015 № 167;

➤ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 01.07.2013г. №499;

➤ Рекомендациями по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию, утвержденными Федеральным агентством морского и речного транспорта от 06.09.2016г.;

➤ Руководством по качеству РСМК-УТЦ «Ф»-01;

➤ Уставом ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»;

по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества «Управление документированной информацией» П-УТЦ «Ф»-57.

1.3 Положение согласовывается Методическим советом учебно-тренажерного центра, и вводится в действие приказом директора центра.

1.4 Изменения в Положение вносятся в порядке, регламентированном П-УТЦ «Ф»-57.

1.5 Настоящее Положение подлежит исполнению всеми работниками УТЦ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

➤ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);


➤ Закон о защите прав потребителей от 07.02.1992 г. № 2300-1(в действующей редакции);

➤ Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в действующей редакции);

➤ Постановление правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

➤ Международный Кодекс ПДНВ 78 с поправками (далее – Конвенция ПДНВ);

➤ Устав и локальные нормативные акты ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН».

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
Стр. 8 из 12			

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

- **УТЦ** - учебно-тренажерный центр;
- **ЧУ ДПО УТЦ «Флагман», УТЦ, центр** – частное учреждение дополнительного профессионального образования учебно-тренажерный центр «Флагман»;
- **ДОП** - дополнительные образовательные программы.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение регламентирует порядок приема в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» на обучение по дополнительным образовательным программам (далее - ДОП). При приеме на обучение УТЦ обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2 Прием на обучение проводится на основании требований предъявляемым к поступающему ДОП. В зависимости от программы возможно установление дополнительных требований: стаж работы в занимаемой должности, уровень ответственности и др.

4.3 Перечень требований, предъявляемых ДОП к поступающему (далее - Перечень требований) формирует заместитель директора по УМР на основе входных требований к слушателям, изложенных в примерных программах, учебно-методических комплексах и других нормативно-правовых документов, регламентирующих область применения ДОП. Актуализацию Перечня требований, осуществляет представитель руководства по качеству по мере необходимости:

- при изменении данных требований в нормативно-правовых документах;
- при расширении сферы деятельности центра.

4.4 На обучение по ДОП допускаются лица, имеющие начальное, среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее Перечню требований.

4.4.1 Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного образца или другим подтверждающим документом.

4.4.2 Факт получения указанного образования должен подтверждаться справкой образовательной организации, в которой обучается лицо, претендующее на обучение по ДОП.

4.5 Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, на условиях, установленных настоящим Положением, Положением об оказании платных образовательных услуг (П-УТЦ «Ф» 05), договором об оказание платных образовательных услуг.

4.6 Стоимость образовательных услуг рассчитывается ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
Стр. 9 из 12			

квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

4.7 Дополнительные образовательные программы с учетом потребностей и возможностей обучающихся (слушателей) могут осваиваться в очной, очно-заочной формах, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.8 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

5. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1 Информирование поступающих о центре и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающее возможность их правильного выбора проводится до заключения договора и в период его действия в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

5.2 В целях обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности, совершенствования информированности граждан о качестве предоставляемых образовательных услуг, оперативного информирования поступающих, слушателей, преподавателей, и прочих заинтересованных лиц УТЦ размещает информацию на официальном сайте ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

5.3 При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении УТЦ обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Информация размещается согласно следующих локальных нормативных актов: «Положение о защите персональных данных» П-УТЦ «Ф»-04, «Положение о сайте» П-УТЦ «Ф»-03.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ


6.1 Прием на обучение осуществляется на основании:

- личного заявления поступающего на имя директора центра (приложение 1);
- документов, подтверждающих соответствие Перечню требований, предъявляемых программами обучения;
- заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

В случае если поступающего на обучение направляет организация (юридическое лицо), то прием на обучение осуществляется на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг с организацией с обязательным приложением списка граждан, направляемых на обучение.

6.2 Дополнительно при приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего (паспорт или документ его заменяющий);
- копия заграничного паспорта (если документ выдаваемый по окончании обучения оформляется на русском и английском языках);

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
	Стр. 10 из 12		

➤ копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества при их смене.

6.3 При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

6.4 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.6.3. настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

6.5 На каждого поступающего на обучение оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы в соответствии с Положением о личном деле слушателя (П УТЦ «Ф»-22).

6.6 Поступающие на обучение лица, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1 Зачисление на обучение в ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ЧУ ДПО «УТЦ Флагман» о зачислении на обучение.

7.2 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

➤ несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

➤ отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

7.3 До начала обучения поступающим доводится информация о дате, времени и месте обучения.

7.4 Возврат документов и денежных средств, внесенных за обучение согласно договору, до издания приказа о зачислении, может быть осуществлен лично владельцу на основании письменного заявления (приложение 2) и предъявлении документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего произведенную оплату.

Возврат денежных средств может быть осуществлен и другому физическому лицу при наличии нотариально заверенной доверенности от владельца и предоставлении соответствующих документов.

7.5 Возврат документов, возврат денежных средств юридическому лицу - заказчику образовательных услуг может быть осуществлен после предоставления последним в адрес ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» письма об аннулировании заявки, подписанного уполномоченным лицом заказчика.

7.6 При отказе от части образовательных услуг, согласно заключенного договора обучения, после издания приказа о зачислении слушателя в ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман», обучающийся (слушатель) обязан оформить соответствующее заявление (приложение 3).

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
Стр. 11 из 12			

Приложение 1.

Частное учреждение дополнительного
профессионального образования
"Учебно-Тренажерный Центр "Флагман"

Директору
ЧУ ДПО "Учебно-Тренажерный Центр "Флагман"
Савченко Д. А.

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение в ЧУ ДПО "УТЦ "Флагман" по дополнительной (ым) образовательной (ым) программе (ам): _____

и прилагаю копии необходимых документов.

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Я предупрежден, что в случае указания мной недостоверных сведений, Исполнитель не несет ответственности за несвоевременное или ненадлежащее выполнение своих обязательств, для исполнения которых требуются указанные сведения.

Прошу разрешить обучение с продолжительностью занятий более 8 академических часов в день.

Обязуюсь выполнять учебный (ые) план (ы) в полном объеме.

Даю свое согласие на освоение вышеуказанных программ с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов. С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» ознакомлен(а)

Подпись поступающего _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «о персональных данных» _____, именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» даю согласие ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман», в лице ответственного за обработку персональных данных, далее «Оператор», на обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия, на следующих условиях:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, с целью обеспечения соблюдения законодательства и иных нормативно-правовых актов в процессе обучения.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- дата и место рождения;
- сведения о пройденных курсах дополнительной подготовки;
- сведения о стаже плавания;
- сведения о месте регистрации, проживании;
- данные паспорта гражданина Российской Федерации;
- данные заграничного паспорта;
- контактная информация;

3. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- распространение/передачу;
- блокирование;
- уничтожение;
- включение в списки (реестры) и отчетные формы;
- передачу данных уполномоченным органам.

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных контингента слушателей.

5. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации: ЧУ ДПО «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман»

Адрес оператора: 344010, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 298/81

Ответственный за обработку персональных данных: Администратор ответственный за формирование личных дел, согласно матрице ответственности РСМК - 01

дата

подпись дающего согласие

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-16
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	Версия: 1	20.06.18
Стр. 12 из 12			

Приложение 2.

Директору ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»
Савченко Д.А.

(Ф.И.О.)

Заявление

В связи со сложившимися обстоятельствами прошу Вас расторгнуть со мной договор №ФЛ- от «___» _____ 20__ г.
Никаких претензий к ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» не имею.

«___» _____ 201__ г.

подпись

Приложение 3.

Директору ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»
Савченко Д.А.

(Ф.И.О.)

Заявление

В связи со сложившимися обстоятельствами прошу Вас внести изменения в заключенный со мной договор №ФЛ- от «___» _____ 20__ г. в части касающейся предоставления образовательной услуги по программе (ам) «_____».

Учитывая тот факт, что образовательная услуга по данной программе мною оплачена, но предоставляться не будет, прошу Вас произвести перерасчет денежных средств и вернуть сумму эквивалентную стоимости обучения по данной программе.

Никаких претензий к ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» не имею.

«___» _____ 201__ г.

подпись