

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебно-Тренажерный Центр «Флагман»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Экз. №
**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

Утверждаю
Директор
ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»
Д.А. Савченко
«18» апреля 2023 г.

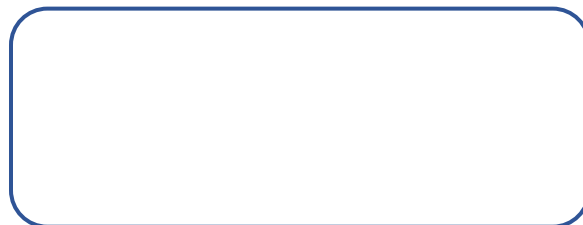
**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

за 2022 год
ОСО-УТЦ «Ф»/22

Согласован:
Методическим советом
ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»

Протокол заседания №23/05
от «18» апреля 2023г.
Председатель Методического совета
С. П. Шемет

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



г. Ростов-на-Дону
2023 г.

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 2 из 41	

	стр.
Содержание	стр.
A - ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
B - ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
C - ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	5
D - ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ УТЦ	6
I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН":	6
Введение	6
Общие сведения об организации, организационно-правовое обеспечение деятельности	7
Оценка системы управления центром	8
Оценка образовательной деятельности	10
Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	11
Оценка организации учебного процесса	13
Оценка качества кадрового обеспечения	18
Оценка учебно-методического обеспечения	20
Оценка библиотечно-информационного обеспечения	28
Оценка материально-технической базы	29
Оценка функционирования ССК	30
Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	32
Оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг	33
Оценка выполнения договорных обязательств	34
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН"	36

**А - ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Зам. директора по УР	Шеламова О.А.	19.04.2023	
2	Главный бухгалтер	Брагина О.И.	19.04.2023	
3	Специалист учебной части	Бархаянц Н.Р.	19.04.2023	
4	Начальник отдела по работе с клиентами	Каськов К.Г.	19.04.2023	
5	Специалист по документообороту	Болуть А.С.	19.04.2023	
6	Бухгалтер-кассир	Меломед Н.Н.	19.04.2023	
7	Старший инструктор-экзаменатор	Востриков Ю.М.	19.04.2023	
8	Инструктор-экзаменатор	Галкин Д.В.	19.04.2023	
9	Инструктор-экзаменатор	Дробязко А.А.	19.04.2023	
10	Инструктор-экзаменатор	Котерев С.В.	19.04.2023	
11	Инструктор-экзаменатор	Лаврушин А.С.	19.04.2023	
12	Инструктор-экзаменатор	Пряников А.А.	19.04.2023	
13	Инструктор	Сухомлина Ю.С.	19.04.2023	
14	Инструктор	Дорохин М.Ю.	19.04.2023	
15	Инструктор	Серенко А.В.	19.04.2023	
16	Менеджер	Борисенко В.А.	19.04.2023	
17	Администратор	Чередниченко О.Б.	19.04.2023	
18	Администратор	Толоманенко Е.А.	19.04.2023	
19	Менеджер по работе с клиентами	Стеколыщикова Е.А.	19.04.2023	

**В - ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ**

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	

Место хранения не корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 6 из 41	

Д - ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ УТЦ

I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН":

Введение.

Целями проведения процедуры самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман» (далее ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»), опубликование в сети Интернет отчета о результатах самообследования ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».


Настоящая процедура проведена в соответствии с:

- ✓ порядком проведения самообследования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 в действующей редакции с учетом дополнений и изменений;
- ✓ показателями деятельности организации дополнительного профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 в действующей редакции (приложение №6) с учетом дополнений и изменений;
- ✓ приказом директора ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» № 09 от «29» марта 2023г. «О проведении процедуры самообследования»;
- ✓ локальным нормативным актом ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» - «Положение о порядке самообследования» (П-УТЦ «Ф»-28).

Задачи процедуры самообследования:

- ✓ получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
 - ✓ установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки требованиям заинтересованных сторон;
 - ✓ выявление положительных результатов и недостатков в деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».
- В процессе самообследования проведены:
- ✓ оценка системы управления центром, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
 - ✓ анализ результатов показателей деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

В настоящем отчете изложены основные выводы по результатам проведенной процедуры самообследования. Отчет размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.flagmantc.ru).

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 7 из 41	

Общие сведения об организации, организационно-правовое обеспечение деятельности

ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» является некоммерческой организацией, предоставляющей услуги по реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, дополнительных профессиональных и общеразвивающих программ, для специалистов занятых в сфере морского, речного транспорта и других сферах производственно-хозяйственной деятельности. Организационно-правовая форма - учреждение, создано без ограничения срока деятельности.

Полное наименование:

На русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман».

На английском языке: Private institution of additional professional education «Training Centre «Flagman»

Сокращенное наименование Учреждения:

На русском языке: ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман»;

На английском языке: Training Centre «Flagman».

Форма собственности - частная.

Тип образовательной организации - учреждение дополнительного профессионального образования (образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам).

Юр. / Факт. адрес: 344022, г. Ростов-на-Дону ул. Красноармейская, 298/81

Тел. (863)206-65-45

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1166100051677

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 6166100392

Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе (КПП): 616301001

Учредителем и собственником Учреждения, и его имущества является Савченко Дмитрий Алексеевич.

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» имеет освидетельствованную систему стандартов качества подготовки в соответствии с Правилom I/8 Конвенции ПДНВ, осуществляет свою деятельность руководствуясь Уставом, регламентирующим его деятельность и полномочия руководителя, в рамках разрешительных документов:

✓ лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер ЛО35-01276-61/00201079, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 23.04.2019;

✓ свидетельства о соответствии тренажерного центра, выданного Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ 31.05.2022 г., подтверждающего, что УТЦ соответствует применимым



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 8 из 41	

требованиям Конвенции ПДНВ–78 с поправками и может использоваться для подготовки членов экипажей морских судов по программам, указанным в Приложении № 22.08.327.

Основными задачами ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» являются:

- ✓ предоставление образовательных услуг на уровне международных стандартов, в соответствии с Международным Кодексом ПДНВ (МК ПДНВ), профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, с учетом отраслевых и региональных особенностей;
- ✓ понимание потребностей, предвидение ожиданий и удовлетворение требований заинтересованных сторон;
- ✓ стремление к постоянному улучшению качества образовательных услуг;
- ✓ поддержание в надлежащем состоянии и улучшение систем стандартов (ССК) и менеджмента (СМК) качества в соответствии с требованиями МС ИСО 9001:2015, на основе Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ поддержание и укрепление авторитета учреждения;
- ✓ применение процессного подхода к оказываемым образовательным услугам;
- ✓ поддержание должного уровня квалификации сотрудников и менеджмент их знаний;
- ✓ совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения;
- ✓ определение и рассмотрение рисков и возможностей с учетом потребностей и ожиданий заинтересованных сторон;
- ✓ оценка результативности процессов ССК, разработка и внедрение мероприятий по улучшению ССК, СМК;
- ✓ обеспечение, поддержание и постоянное совершенствования учебно-материальных, технических средств.

Оценка системы управления центром

Система управления ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» направлена на выполнение требований МК ПДНВ, МС ИСО 9001:2015 на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ЧУ ДПО УТЦ.

В учебно-тренажерном центре разработана, внедрена, освидетельствована, поддерживается и постоянно улучшается система стандартов качества, которая базируется на процессном подходе и является составной частью общего менеджмента центра.

Руководство ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет директор УТЦ в соответствии с Уставом, требованиями Раздела А-1/8 МК ПДНВ-78, с учетом действующей организационной структуры и внедренной системой стандартов качества.




ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 9 из 41	

Для эффективного управления центром, постоянного повышения результативности его работы, с учетом установленных и ожидаемых требований заинтересованных сторон, в системе управления ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» применен принцип процессного подхода МС ИСО 9001:2015, который включает цикл «Планируй-Делай-Проверяй-Действуй» и риско-ориентированное мышление. С этой целью руководством УТЦ внедрены следующие мероприятия:

- ✓ определены политика и цели в области качества;
- ✓ идентифицированы процессы, необходимые для функционирования системы стандартов качества, их входы и ожидаемые выходы, последовательность, применение и взаимодействие (Руководство по качеству – РСМК УТЦ «Ф»-01);
- ✓ назначены руководители процессов, распределена ответственность по управлению системой качества (РСМК УТЦ «Ф»-01);
- ✓ определены документированные процедуры и критерии результативности процессов, методы (включая мониторинг и измерения), гарантирующие результативное управление процессами (Положение о критериях результативности процессов - П-УТЦ «Ф»-31);
- ✓ установлена ответственность и полномочия в отношении указанных процессов (в приказах, должностных инструкциях, трудовых договорах и иной нормативной документации центра);
- ✓ определены риски и возможности (Положение о рисках - П-УТЦ «Ф»-30, Положение о порядке управления знаниями и внутренними рисками в деятельности центра - П-УТЦ «Ф»-55);
- ✓ проводится полный цикл аудитов идентифицированных процессов, по каждому из выявленных несоответствий разрабатываются и внедряются корректирующие и предупреждающие действия.

В 2022 году руководством УТЦ актуализированы и внедрены следующие документированные процедуры:

- ✓ определения целей дополнительного образования и требований к достигаемым компетенциям, установления уровней знаний, понимания и навыков, необходимых для экзаменов и оценок (в соответствии с требованиями п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ); поддержания на должном уровне и совершенствования квалификации и опыта инструкторов, экзаменаторов с учетом Политики и Целей в области качества (в соответствии с требованиями п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ);
- ✓ поддержания на должном уровне и совершенствования квалификации и опыта инструкторов, экзаменаторов с учетом Политики и Целей в области качества (в соответствии с требованиями п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ);
- ✓ мониторинга удовлетворенности потребителей образовательных услуг;
- ✓ организации учебного процесса в особых условиях работы УТЦ, связанных с пандемией COVID-19;
- ✓ организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов, позволяющие проводить

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 10 из 41	

постоянный контроль и пересмотр систем обеспечения качества в соответствии с требованиями п.2 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ:

- ✓ установления режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, порядка обращения с этой информацией;
- ✓ инвентаризации бланков строгой отчетности;
- ✓ пересмотра систем обеспечения качества в соответствии с требованиями п.2 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ;
- ✓ системы электронного документооборота.

Оценка образовательной деятельности

Образовательную деятельность ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет в соответствии с принятой Общим собранием сотрудников центра Политикой в области качества (ПК УТЦ «Ф»), Положением о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности (П-УТЦ «Ф»-14), Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения (П-УТЦ «Ф»-24), Положением об организации образовательного процесса и условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (П-УТЦ «Ф»-60), на основе договорных отношений с потребителями образовательных услуг.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений, в соответствии с законодательством Российской Федерации, является договор об оказании платных образовательных услуг.


Формы обучения, сроки освоения образовательных программ, категория слушателей и входные требования к ним определены рабочими программами.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, ведётся на русском языке и включает в себя следующие виды учебных занятий: теоретические, практические, тренажерную подготовку, самостоятельную работу.

Обучение проводится квалифицированными преподавателями, инструкторами, инструкторами-экзаменаторами с использованием демонстрационного материала (презентации, плакаты, видеофильмы и т.д.), оборудования и оснащения тренажерных комплексов, электронных ресурсов центра и внедрением в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий.

Предварительное информирование слушателей о планируемых результатах обучения, критериях оценки компетентности, способах и методах их достижения обеспечивается инструкторами, инструкторами-экзаменаторами, доступной информацией в учебных аудиториях и на официальном сайте центра.

После успешного прохождения итоговой аттестации слушателям выдается документ установленного образца.

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 11 из 41	

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся проводится:

слушателем	путем сравнения соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам подготовки
инструкторами	в ходе проведения занятий путем оценки достижения поставленных целей и задач
преподавателями, инструкторами-экзаменаторами	в ходе проведения промежуточной и итоговой аттестации путем оценки достигнутых компетенций
руководством УТЦ	в ходе осуществления образовательной деятельности путем контроля выполнения учебных планов преподавателем, инструктором, инструктором-экзаменатором; анализа результатов промежуточных и итоговых аттестаций слушателей, и оценки удовлетворенности потребителей образовательных услуг

Входная, промежуточная и итоговая оценка компетенций слушателей проводится в соответствии с требованиями рабочих программ, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей (П-УТЦ «Ф»-18) и Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения (П-УТЦ «Ф»-32).

Организация и проведение итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ проводится в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации (П-УТЦ «Ф»-34). К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие все элементы учебного плана программы.

С целью реализации требований примерных программ, в части касающейся проведения итоговой аттестации в форме компьютерного тестирования обучающихся с использованием актуализированных баз тестовых заданий, согласованных с Росморречфлотом, используется Программный комплекс оценки знаний «E-SMART ПКОЗ», который разработан в соответствии с рекомендациями Раздела В-1/6 Кодекса ПДНВ Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее – МК ПДНВ) - «Руководство относительно подготовки и оценки» в части «Руководства относительно оценки прогресса лица, проходящего подготовку, и достигнутых успехов в ходе подготовки с помощью средств дистанционного и электронного обучения», на основе перечня вопросов, изложенных в Методическом комплексе для проведения квалификационных испытаний членов экипажей морских судов «Конвенция Плюс», согласованных с Росморречфлотом, и соответствует требованиям изложенным в примерных программах.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 12 из 41		

Программный комплекс оценки знаний «E-SMART ПКОЗ» предназначен для:

✓ прохождения слушателями одного из этапов итоговой аттестации реализуемой программы обучения, в форме компьютерного тестирования, там, где это применимо;

✓ подготовки к квалификационным испытаниям членов экипажей морских судов в соответствии с требованиями Разделов А-II/1, А-II/2, А-II/3, А-II/4, А-II/5, А-III/1, А-III/2, А-III/3, А-III/4, А-III/5, А-III/6, А-III/7, А-VI/1 и А-VI/6 Конвенции ПДНВ и другими международными нормативными документами, регламентирующими обеспечение безопасности мореплавания и предотвращение загрязнения окружающей среды.

Функциональные возможности Программного комплекса оценки знаний «E-SMART ПКОЗ» позволяют:

✓ проводить тестирование в режиме обучения и аттестации;

✓ идентифицировать обучающегося, сохранять его персональные данные и результаты тестирования;

✓ проверить знания по отдельно взятой компетентности МК ПДНВ, входящей в состав ПКОЗ.

Программный комплекс оценки знаний «E-SMART ПКОЗ» может использоваться:

✓ морскими образовательными организациями и тренажерными центрами - при подготовке командного и рядового состава морских судов к квалификационным испытаниям в ФГБУ Администрациях морских портов РФ;

✓ морскими образовательными организациями и тренажерными центрами - при проведении итоговой аттестации по соответствующим программам обучения, там, где это применимо;

✓ судоходными и крьюинговыми компаниями - при приеме на работу членов экипажей морских судов, их подготовки перед выходом в море, и проведении периодической аттестации.

Фонд оценочных средств контроля и оценки результатов освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения периодически пересматривается и актуализируется в соответствии с требованиями п.2 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ о проведение контроля и пересмотра систем обеспечения качества.

Результаты проведения промежуточной, итоговой аттестаций фиксируются в журналах учета обучения и оценочных листах по дополнительным профессиональным программам, а также в ведомостях или протоколах, которые хранятся в течении 6 лет согласно Рекомендаций по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию, утвержденных Федеральным агентством морского и речного транспорта.

Удовлетворенность потребителей образовательных услуг оценивается руководством центра в ходе анализа отзывов лиц, получивших образовательную услугу.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Стр. 13 из 41	

Оценка организации учебного процесса

Кандидаты на обучение до начала занятий должны быть проинформированы о целях и задачах подготовки, формируемых компетенциях, порядке проведения занятий, назначении оборудования и порядке проведения занятий на нем, выполняемых упражнениях и критериях оценки, на основании которых будет определяться их компетентность, о порядке проведения входного, промежуточного, текущего и итогового контроля и критериях его оценивания.

Документированные процедуры по предварительному информированию кандидатов на обучение и обучающихся регламентированы следующими локальными нормативными актами:

- ✓ Положением об оказании платных образовательных услуг (П-УТЦ «Ф»-05);
- ✓ Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности (П-УТЦ «Ф»-14);
- ✓ Положением о порядке приема на обучение (П-УТЦ «Ф»-16);
- ✓ Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей (П-УТЦ «Ф»-18);
- ✓ Положением о сайте (П-УТЦ «Ф»-03);
- ✓ Рабочими дополнительными профессиональными программами.

Порядок доступа к материалам, содержащим информацию о задачах и целях теоретических и практических занятий, упражнений разъясняется в следующем порядке:

- ✓ кандидатам на обучение - при заключении с ними договора об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ обучающимся - при проведении инструктором первого занятия по программе подготовки – «введение».

Ознакомление с тренажером и его оборудованием проводится до начала занятий и оценки знаний в следующем порядке:

- ✓ при самостоятельном ознакомлении с описанием рабочей дополнительной профессиональной программы и другими учебными документами, размещенными на официальном сайте ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» (www.flagmantc.ru);
- ✓ при заключении договора об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ при проведении входного контроля, если оно предусмотрено программой подготовки;
- ✓ при проведении инструктором первого занятия по программе – «введение»;
- ✓ при прохождении инструктажей по технике безопасности.

В каждом учебном классе, тренажерном комплексе, в зависимости от направления и вида подготовки, находятся материалы, содержащие информацию о задачах и целях теоретических и практических занятий, упражнений, критерии оценки компетентности, порядок доступа обучающихся в библиотеку УТЦ, что регламентировано паспортами учебных классов и тренажерных комплексов.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 14 из 41	

В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации на официальном сайте ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» размещена информация о реализуемых образовательных программах, методических и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

Порядок прохождения обучения слушателей регламентирован следующими локальными нормативными актами ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»:

- П-УТЦ «Ф» 14** Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
- П-УТЦ «Ф» 16** Положение о порядке приема на обучение.
- П-УТЦ «Ф» 18** Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей
- П-УТЦ «Ф» 34** Положение о порядке проведения итоговой аттестации
- П-УТЦ «Ф» 40** Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления слушателей на обучение
- П-УТЦ «Ф» 41** Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между центром и слушателями
- П-УТЦ «Ф» 22** Положение о личном деле слушателя
- П-УТЦ «Ф» 17** Положение о правилах внутреннего распорядка слушателей
- П-УТЦ «Ф» 23** Положение об охране здоровья и организации питания слушателей
- П-УТЦ «Ф» 56** Положение об обучении слушателей с применением электронных технологий и ресурсов.

Учебный процесс осуществляется в соответствии с расписанием занятий, которое формируется с учетом комплектования групп, календарно-учебных графиков программ, планируемой нагрузки на преподавателей, инструкторов, инструкторов-экзаменаторов, возможностей использования тренажеров и аудиторного фонда центра.

Расписание занятий утверждается директором центра, определяет время и место проведения занятий. Занятия проводятся в группах и индивидуально. Комплектование групп осуществляется с учетом требований, предъявляемых к слушателям, изложенных в программах обучения, по заявкам заказчиков образовательных услуг, поступающим с сайта центра, на электронную почту, по телефонам и иным каналам связи.

Количество слушателей в группах определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Зачисление слушателей на обучение и их отчисление, по завершении обучения, оформляются приказами директора центра.

Для реализации очно-заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов в



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 15 из 41	

образовательный процесс ЧУ ДПО УТЦ «Флагман», внедрена электронная площадка «Смарт» (<https://do.flagmantc.ru>), как отдельный электронный ресурс, которая защищена от постороннего вмешательства и незаконного доступа к данным содержащихся в ней, соответствует условиям реализации Программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов, изложенным в примерных программах, утверждённых приказами Федерального агентства морского и речного транспорта № 24 от 28 февраля 2022 г. и № 27 от 2 марта 2022 г.

Внедренная в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» система стандартов качества распространяется и на электронную площадку «Смарт», которая сопряжена со всеми реализуемыми программами и внедрена в образовательный процесс как электронная информационно-образовательная среда. Условия реализации Программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов, изложены в рабочих программах, что позволяет электронной площадке «Смарт» соответствовать требованиям Кодекса ПДНВ, предъявляемым к программам, реализуемым с помощью дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, соответствовать другим руководящим документам, регламентирующим деятельность УТЦ (МОО) при реализации очно-заочной формы обучения. При этом - обучение исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения допускается только там, где это регламентировано примерной программой.

Так, в выполнении требований пункта 8 Раздела В-1/6 Кодекса ПДНВ образовательные программы, реализуемые с помощью дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (электронной площадки «Смарт») (<https://do.flagmantc.ru>), используемые при подготовке членов экипажей морских судов ЧУ ДПО УТЦ «Флагман», обеспечивают предоставление безопасной учебной среды и достаточного времени для изучения учебного материала обучающимся.

При этом электронная площадка «Смарт» соответствует требованиям пункта 7 Раздела В-1/6 Кодекса ПДНВ, а именно - образовательные программы, реализуемые с помощью дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (площадки «Смарт», как электронной информационно-образовательной среды), используемые при подготовке членов экипажей морских судов, разрабатываются на основе примерных программ, согласованных Росморречфлотом и соответствуют следующим требованиям:

✓ позволяют достигать цели и задачи Программы, для обеспечения соответствия требуемого уровня компетентности по конкретному элементу учебного плана Программы (раздела, дисциплине, модулю);

✓ имеют ясную и четкую инструкцию для лиц, проходящих обучение, позволяющую понять принципы организации интерфейса и управления программой электронного обучения или тренажёром;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 16 из 41		

✓ обеспечивают результаты обучения, отвечающие применимым требованиям с целью предоставления основных знаний и профессиональных навыков по конкретному элементу учебного плана Программы (раздела, дисциплине, модулю);

✓ структурированы таким образом, чтобы лицо, проходящее обучение, могло систематически самостоятельно проверять уровень освоения изученных тем и/или разделов программы посредством самооценки, или посредством оценки преподавателем (инструктором);

✓ обеспечивают учебно-методическую поддержку со стороны преподавателей (инструкторов).

Программы, размещенные на электронной площадке «Смарт», по своей структуре, порядку формирования и использования, соответствуют стандартам качества, принятым УТЦ (см. протоколы заседания УчМК №20/1 от 20.01.2020г., №20/2 от 13.02.2020г.), отвечают требованиям пунктов 7 и 8 Раздела В-І/6 Кодекса ПДНВ, а также иным требованиям, предъявляемым контрольно-надзорными органами к учебно-методическим комплексам реализуемых центром программ. Данные материалы содержат информацию о порядке прохождения обучения, планируемыми результатами обучения, формах и порядке проведения текущего, промежуточного и итогового контроля, критериях оценки сформированных компетенций.

Учебно-методической комиссией разработан и внедрен стандарт УТЦ по размещению ДОП и ОППО на электронной площадке «Смарт», за основу такого стандарта взята структура УМК ДОП, ОППО и требования внедренной СМК по анализу удовлетворенности слушателя выданной образовательной услугой. Так, каждая размещенная на электронной площадке Смарт Программа должна содержать:

- ✓ описание программы, планируемые результаты обучения;
- ✓ порядок прохождения обучения, требования, предъявляемые программой;
- ✓ курс лекций, контрольно-оценочные средства;
- ✓ описание форм аттестации, порядок их прохождения и критерии оценки компетентности;
- ✓ практические работы, там, где это применимо;
- ✓ материалы методического сопровождения (презентации, учебные фильмы);
- ✓ материалы по анализу удовлетворенности слушателя выданной образовательной услугой (тест, форум, предложения).

Структура ДОП и ОППО, размещенных на электронной площадке «Смарт», построена в строгом соответствии с учебным и тематическим планом программы, последовательна, имеет разъяснения и методические указания, а там, где это необходимо – ограничения. Так, слушатель не освоивший один раздел программы, не может перейти к изучению следующего, пока успешно не прошел промежуточную аттестацию, там, где это применимо.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 17 из 41		

Структура размещенных на электронной площадке «Смарт» программ обучения предусматривает наличие библиотечно-информационного фонда, руководящих документов, учебных и методических пособий.

В образовательный процесс ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» внедрен стандарт проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов – соответствующая технологическая карта (см. приложение 2 к протоколу УчмК №20/16 от 21.08.2020г.).

Технологическая карта проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов позволяет проводить постоянный контроль и пересмотр систем обеспечения качества в соответствии с требованиями внедренной центром системы менеджмента качества.

Структура размещенных на электронной площадке Смарт программ обучения и внедренный порядок прохождения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов, позволяют достигать планируемых результатов обучения, обязывают проводить оценку удовлетворенности качеством полученной обучающимся образовательной услуги.

К проведению занятий по Программе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов допускаются инструкторы (преподаватели), чья квалификация соответствует требованиям предъявляемым Конвенцией ПДНВ и Рекомендациями Росморречфлота, которые сформулированы и указаны в разделе «Требования к квалификации педагогических работников» каждой реализуемой Программы.

В процессе организации и осуществления образовательной деятельности в ЧУ ДПО УТЦ "Флагман" за 2022 год:

✓ количество сформированных личных дел слушателей соответствует количеству прошедших обучение;

✓ учебно-планирующая документация по всем реализованным в отчетном периоде программам обучения сформирована в полном объеме:

- расписания занятий - 100 %
- приказы о зачислении - 100%
- журналы учета обучения - 100 %
- ведомости итоговой аттестации - 100 %
- приказы о выпуске - 100 %

✓ проведен анализ планирования расписания занятий результаты которого показали, что комплектование групп осуществляется с учетом требований, предъявляемых к слушателям программами обучения;

✓ педагогическая нагрузка на инструкторов в среднем составила 7,5 часов в день, что соответствует рекомендациям по организации деятельности УТЦ (не более 8 академических часов в день);

✓ количество слушателей, прошедших обучение с использованием тренажеров соответствует допустимому.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 18 из 41		

Оценка качества кадрового обеспечения

К реализации образовательного процесса по основным программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями Конвенции и Кодекса ПДНВ–78 (с поправками) привлекаются квалифицированные специалисты, прошедшие специальную подготовку инструкторов, инструкторов тренажерной подготовки и экзаменаторов, имеющие высшее образование, квалификационные документы уровня эксплуатации или управления и опыт работы в сфере транспортного комплекса в заявляемой области деятельности или в смежных областях деятельностью не менее 3-х лет.

Численность, научно-педагогический стаж и ценз работы на судах морского флота педагогических работников обеспечивают реализацию заявленных программ и соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования, МК ПДНВ и Приказу Минтранса России от 8 июня 2011 г. № 157 «Об утверждении Порядка признания организаций в целях наделения их полномочиями по освидетельствованию судов и организаций, осуществляющих подготовку членов экипажей морских судов в соответствии с Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты от 1978 года с поправками, а также по проведению проверок, связанных с освидетельствованием этих судов и организаций» (далее – Приказ МТ РФ от 8 июня 2011 г № 157). Контроль соответствия квалификации установленным требованиям обеспечивается через процедуры системы стандартов качества.

В результате наличия эффективной внутренней системы управления качеством, что подтверждается результатами внутренних и внешних аудитов, в ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» создана и функционирует надлежащим образом система повышения квалификации персонала и постоянного совершенствования его знаний, которая распространяется на всех сотрудников центра.

Так с целью обеспечения и совершенствования качества кадрового обеспечения руководством ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» внедрены мероприятия по поддержанию на должном уровне и совершенствованию квалификации и опыта преподавателей, инструкторов, экзаменаторов с учетом Политики и Целей в области качества (выполнены требования п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ), а именно:

- ✓ в должностных инструкциях лиц, ответственных за организацию, подготовку и оценку компетентности слушателей, установлены требования о соответствии их квалификации применимым требованиям, а также установлена ответственность данных лиц за невыполнение требований к организации и проведению учебного процесса, и оценке компетентности слушателей;

- ✓ для каждого вновь принятого работника разрабатываются индивидуальные планы ввода в должность;

- ✓ с целью внедрения в образовательный процесс инновационных методов обучения, руководством центра, на основе и в соответствии с модельными



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 19 из 41	

курсами ИМО 6.09, 6.10, 3.12, с учетом требований Раздела А-VI/6 МК ПДНВ, разработаны и внедрены учебно-методические комплексы по следующим программам обучения:

1) **МКИ-01** - «Подготовка инструктора» (модельный курс ИМО 6.09)
2) **МКИ-02** - «Инструктор тренажерной подготовки» (модельный курс ИМО 6.10);

3) **МКИ-03** - «Инструктор - экзаменатор» (модельный курс ИМО 3.12).

✓ инструкторы, экзаменаторы УТЦ прошли обучение по данным программам, получили «раздаточный материал», проходят повторное, более детальное обучение, по направлениям и разделам данных программ, что отражено в соответствующих документах УТЦ, делает возможным применение инновационных методов обучения и приводит к постоянному улучшению качества предоставляемых образовательных услуг;

✓ разработана и внедрена программа стажировки вновь принятых работников из числа педагогического состава;

✓ прохождение стажировки является обязательным элементом обучения преподавателя, инструктора, экзаменатора до начала их самостоятельной работы, что отражается в индивидуальных планах ввода в должность вновь принятых работников;

✓ отчет о выполнении преподавателем, инструктором, экзаменатором программы стажировки и отзывы руководителей стажировки рассматриваются Методическим советом УТЦ, о чем имеются соответствующие документированные записи;


✓ допуск к самостоятельной работе инструктора, экзаменатора осуществляется приказом директора центра на основании рекомендаций Методического совета;

✓ с целью обмена опытом, совершенствования знаний и умений и преподавателей, инструкторов, инструкторов/экзаменаторов, проводятся открытые занятия и взаимопосещения занятий; так в 2022 учебном году инструкторами-экзаменаторами УТЦ проведено 4 открытых занятия и более 20 взаимопосещения занятий;

✓ мероприятия по обучению персонала и повышения его квалификации включены в планы работы УТЦ и напрямую связаны с Целями в области качества;

✓ в течении учебного года со всеми сотрудниками центра, согласно планов работы УТЦ (ПР-УТЦ «Ф»-ППЗ, ПР-УТЦ «Ф» на 2022 учебный год, ПР-УТЦ «Ф»-22 на месяц) проводились занятия по изучению вопросов методического обеспечения, организации и осуществления образовательной деятельности, управления системой стандартов качества, медицинского обеспечения, охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны;

✓ с целью поддержания на должном уровне и совершенствования квалификации и опыта персонала центра, с учетом Политики и Целей в области качества УТЦ, выполнения требований п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ, на

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 20 из 41	

электронной площадке УТЦ «Смарт», для внутреннего обучения сотрудников, создана платформа «F-знание» включающая в себя следующие блоки:

- 1) Миссия, ценности, принципы;
- 2) Политика УТЦ в области качества;
- 3) работа с клиентами;
- 4) организация и управление образовательным процессом;
- 5) курс подготовки инструкторов УТЦ;
- 6) оказание медицинской помощи;
- 7) безопасность;
- 8) продукты Microsoft;

✓ для каждой штатной единицы УТЦ разработан перечень обязательных для изучения разделов платформы «F-знание», в личных планах работы сотрудников центра на месяц появился раздел «Мероприятия по индивидуальному плану развития», в котором сотрудники УТЦ указывают актуальные мероприятия, носящие индивидуальный характер назначения;

✓ в планах работы УТЦ отражены мероприятия по совершенствованию кадровой политики, требованиям к персоналу центра и их мотивации, внедрению критериев оценки эффективности работы сотрудников центра и процедур по порядку их применения;

✓ разработан и внедрен локальный нормативный акт П-УТЦ «Ф»-47

Положение о порядке аттестации педагогических работников центра с целью определения их соответствия занимаемой должности на основе оценки профессиональной деятельности (протокол заседания Методического совета от 21.06.2022г. №22/11);

✓ проведена аттестация педагогических работников центра, отработавших в УТЦ три и более года;

✓ в планах работы УТЦ отражены мероприятия по совершенствованию кадровой политики, требованиям к персоналу центра и их мотивации, внедрению критериев оценки эффективности работы сотрудников центра и процедур по порядку их применения.

Квалификация сотрудников центра соответствует общим и частным квалификационным требованиям к персоналу УТЦ, изложенных в Рекомендациях по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию.

Оценка учебно-методического обеспечения

Руководство учебно-методическим обеспечением в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет Методический совет, который руководствуется в своей деятельности Положением о Методическом совете (П УТЦ Ф-01).

Основными задачами Методического совета являются:



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 21 из 41		

✓ анализ и планирование работы по методическому обеспечению образовательного процесса, внедрению инновационных технологий в образовательный процесс;

✓ рассмотрение и вынесение решения о внедрении методических рекомендаций и разработок сотрудников учебного центра;

✓ организация изучения и распространения инновационного опыта учебной и методической работы;

✓ проведение педагогических, научно-практических конференций и других форм методической работы педагогического коллектива;

✓ развитие и совершенствование образовательного процесса на основе требований МК ПДНВ, профессиональных стандартов и других документов, регламентирующих ДПО;

✓ повышение мастерства и творческого роста сотрудников центра;

✓ руководство деятельностью учебно-методической комиссии;

✓ разработка и внедрение в учебном центре системы управления стандартами качества.

Учебно-методическая комиссия (УчМК) в своей деятельности руководствуется Положением об учебно-методической комиссии (П УТЦ Ф-02).

Основными направлениями работы УчМК являются:

✓ организация учебной работы;

✓ анализ и экспертиза реализуемых учебных планов и рабочих программ;

✓ изучение примерных программ, их адаптация с учетом конкретных задач и специфики подготовки;

✓ утверждение организационной, учебно-методической документации и материалов дидактического обеспечения (учебных пособий, экзаменационных материалов, наглядных пособий и т. д.);

✓ анализ выполнения учебных планов и программ;

✓ организация разработки контрольно-оценочных средств, их применения;

✓ корректировка планов развития материально-технической базы учебных кабинетов, тренажерных комплексов;

✓ анализ эффективности использования оборудования, технических средств обеспечения образовательного процесса и тренажерных комплексов;

✓ организация методической поддержки преподавателей, инструкторов, инструкторов-экзаменаторов;

✓ совершенствование методик преподавания в соответствии с современными требованиями к подготовке конкурентоспособного специалиста;

✓ внедрение современных педагогических и информационных технологий;

✓ утверждение, введение в действие и совершенствование учебно-методических комплексов (УМК);

✓ планирование и контроль разработки УМК педагогическими работниками;

✓ внутреннее рецензирование УМК, и других учебно-методических материалов;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 22 из 41	

- ✓ насыщение электронной площадки УТЦ «Смарт» методическими материалами реализуемых программ;
- ✓ проведение аудитов и актуализация учебно-методических материалов, размещенных на электронной площадке УТЦ «Смарт»;
- ✓ обсуждение, рецензирование, подготовка к изданию и утверждению учебно- методических пособий, методических рекомендаций и других разработок педагогических работников центра;
- ✓ участие в опытно-экспериментальной работе УТЦ.

УМК разрабатывается преподавателем (инструктором), коллективом преподавателей (инструкторов), членами УчМК, обеспечивающими освоение дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями МК ПДНВ, профессиональных стандартов (ПС), примерных (типовых) программ.

Контроль разработки УМК осуществляется председателем УчМК центра. Содержание УМК формируется на основе требований Положения об учебно-методическом комплексе (П УТЦ Ф-06).

Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- ✓ изучение, анализ и формирование нормативной и методической базы для разработки УМК;
- ✓ разработка рабочей программы;
- ✓ разработка календарного учебного графика;
- ✓ разработка фонда оценочных средств для входной, промежуточной и итоговой оценки компетентности слушателей;
- ✓ разработка лекционных материалов;
- ✓ разработка методических пособий и рекомендаций к практическим занятиям;
- ✓ разработка методических пособий для слушателей по самостоятельной работе;
- ✓ оформление УМК в соответствии с ССК;
- ✓ рассмотрение и согласование элементов УМК;
- ✓ апробация материалов УМК в учебном процессе;
- ✓ корректировка материалов УМК;
- ✓ повторное рассмотрение и согласование элементов УМК;
- ✓ размещение согласованных методических материалов на электронной площадке «Смарт»;
- ✓ проведение внутреннего аудита программ, размещенных на электронной площадке «Смарт».

Каждый разработанный в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» УМК (элемент УМК) рассматривается УчМК с целью согласования, одобрения и рекомендации для применения, после чего утверждается директором и вводится в учебный процесс.

По всем реализуемым программам обучения в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» разработаны и внедрены в учебный процесс учебно-методические комплексы, включающие в себя:

- ✓ рабочую программу;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 23 из 41		

- ✓ календарный учебный график;
- ✓ фонд оценочных средств для входной, промежуточной и итоговой оценки компетентности слушателей;
- ✓ лекционные материалы;
- ✓ методические пособия и рекомендации к практическим занятиям;
- ✓ методические пособия для слушателей по самостоятельной работе (если она предусмотрена рабочей программой).

Построение УМК учитывает компетентностный подход, раскрывающий за счет каких именно занятий слушатель приобретает необходимые для исполнения должностных обязанностей те или иные компетенции, изложенные в примерных (типовых) программах, требованиях МК ПДНВ, ПС; квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, с учетом отраслевых, региональных особенностей, и отражает какие методы применяются при оценке компетентности слушателя.

Рабочая программа охватывает все разделы примерной (типовой) программы и включает следующие сведения:

- ✓ наименование, область применения и соответствие примерной (типовой) программе;
- ✓ цели и задачи программы;
- ✓ общее описание профессиональной деятельности выпускников, уровень квалификации;
- ✓ категорию слушателей
- ✓ входные требования к слушателям;
- ✓ рекомендуемый перечень направленностей (профилей) программы;
- ✓ нормативно установленные объем и сроки обучения;
- ✓ форма обучения;
- ✓ режим занятий;
- ✓ перечень профессиональных стандартов, сопрягаемых с программой;
- ✓ планируемые результаты освоения программы с указанием приобретаемых или совершенствуемых профессиональных компетенций, а также знаний, пониманий и навыков, необходимых для формирования указанных компетенций;
- ✓ учебный план программы;
- ✓ тематический план и содержание программы;
- ✓ формы контроля оценки результатов освоения программы;
- ✓ формы аттестации;
- ✓ условия реализации образовательной программы;

Цели тренажерной подготовки слушателей определены в рабочих программах и соответствуют задачам в рамках практической работы на судне (п. 6 Раздела А-I/12 Кодекса ПДНВ).

Методология проведения тренажерной подготовки, внедренные порядок, стандарт и технологическая карта проведения занятий с использованием



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 24 из 41		

дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов, там, где это применимо, обеспечивают:

✓ выполнение Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека РФ об организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;

✓ снижение рисков распространения COVID-19 посредством сокращения численности одновременного пребывания слушателей в учебных классах;

✓ предварительное информирование слушателей посредством доступности материалов, содержащих информацию о задачах и целях упражнений, и наличие достаточного времени для подготовки к занятиям до их начала;

✓ ознакомление слушателей с тренажером до начала выполнения упражнений и оценки компетентности;

✓ достаточность проведённого инструктажа и комплекса побудительных мотивов для слушателей в целях обеспечения достижения слушателем компетентности члена экипажа морского судна;

✓ проведение занятий под наблюдением инструкторов, сопровождение занятий соответствующим речевым контактом и визуальным наблюдением за деятельностью слушателей, а также пояснениями инструкторов об оценке компетентности слушателей, составленными до и после занятий;

✓ опрос слушателей по окончании занятий с тем, чтобы убедиться, что цели конкретного занятия достигнуты, и что продемонстрированные практические навыки находятся на приемлемом уровне;

✓ разработку, проведение занятий и оценку компетентности слушателей, соответствующих конкретным целям обучения.


В 2022 учебном году, коллективом преподавателей (инструкторов), членами УчМК, в процессе проектирования образовательных услуг в ЧУ ДПО УТЦ "Флагман", проведена следующая работа:

1) при подготовке к повторному освидетельствованию УТЦ на соответствие приказу Министерства транспорта РФ №32, в связи с вступлением в действие Положения о дипломировании членов экипажей морских судов (утв. Приказом Минтранса России от 8 ноября 2021 г. № 378) и введении новых примерных программ конвенционной подготовки, утверждённых приказами Федерального агентства морского и речного транспорта № 24 от 28 февраля 2022 г. и № 27 от 2 марта 2022 г., только в течении конца I-го и начале II-го кварталов 2022г. разработаны **3** УМК и актуализированы методические материалы по **17** УМК конвенционной подготовки (*всего по 20 программам*), а именно:

✓ **МК-01-УМК** «Подготовка по вопросам безопасности в соответствии с пунктом 2 раздела А-V/2 Кодекса ПДНВ»;

✓ **МК-02-УМК** «Подготовка по управлению неорганизованной массой людей на пассажирских судах в соответствии с пунктом 3 раздела А-V/2 Кодекса ПДНВ»;

✓ **МК-03-УМК** «Подготовка в отношении управления и поведения человека в

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
		Стр. 25 из 41	

критических ситуациях в соответствии с пунктом 4 раздела А- V/2 Кодекса ПДНВ»;

- ✓ **МК-04-УМК** «Подготовка специалиста командного состава судна, ответственного за охрану судна»;
- ✓ **МК-05-УМК** «Подготовка в соответствии пунктом 1 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ»;
- ✓ **МК-05/1-УМК** «Подготовка специалиста, имеющего назначенные обязанности по вопросам охраны, в соответствии с пунктами 6 - 8 раздела А-VI/6 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-06-УМК** «Подготовка по использованию радиолокационной станции (Таблица А-II/1 Кодекса ПДНВ);
- ✓ **МК-07-УМК** «Подготовка по использованию системы автоматической радиолокационной прокладки (таблица А-II/1 Кодекса ПДНВ)»;
- ✓ **МК-08-УМК** «Подготовка по использованию электронной картографической навигационной информационной системы (Таблица А-II/1 Кодекса ПДНВ)»;
- ✓ **МК-09-УМК** «Подготовка в соответствии с пунктами 1 - 3 раздела А-VI/4 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-10-УМК** «Начальная подготовка по проведению грузовых операции на нефтяных танкерах или танкерах-химовозах в соответствии с пунктом 1 раздела А-V/1-1 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-11-УМК** «Подготовка по проведению грузовых операций на нефтяных танкерах по расширенной программе в соответствии с пунктом 2 раздела А-V/1-1 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-12-УМК** «Подготовка по проведению грузовых операций на танкерах-химовозах по расширенной программе в соответствии с пунктом 3 раздела А-V/1-1 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-13-УМК** «Начальная подготовка по проведению грузовых операций на газовозах в соответствии с пунктом 1 раздела А-V/1-2 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-14-УМК** «Подготовка по проведению грузовых операций на газовозах по расширенной программе в соответствии с пунктом 2 раздела А-V/1-2 Кодекса ПДНВ»;
- ✓ **МК-15-УМК** «Подготовка в соответствии с требованиями пункта 4 раздела А-VI/1 Кодекса ПДНВ»
- ✓ **МК-16-УМК** «Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ)»
- ✓ **МК-17-УМК** «Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1-4 раздела



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 26 из 41		

А-VI/3 Кодекса ПДНВ. (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ)»

✓ **МК-18-УМК** «Подготовка в соответствии с пунктами 4 - 6 раздела А-VI/4 Кодекса ПДНВ»;

✓ **МК-19-УМК** «Подготовка специалиста по скоростным дежурным шлюпкам в соответствии с пунктами 7 - 10 раздела А-VI/2 Кодекса ПДНВ»;

✓ **МК-20-УМК** «Подготовка по вопросам безопасности пассажиров и груза, а также водонепроницаемости корпуса в соответствии с пунктом 5 раздела А-V/2 Кодекса ПДНВ»;

2) при подготовке к прохождению освидетельствования УТЦ на соответствие приказу Министерства транспорта РФ №157 в течении III-го и IV-го кварталов 2022г. разработаны **17 УМК** рабочих программ ДПО конвенционной подготовки, **4 УМК** рабочих программ основного профессионального обучения (ОППО), актуализированы **5 УМК** рабочих программ ДПО конвенционной подготовки (**всего УМК 26 программ**), а именно:

✓ **ДПО-01-РП** «Подготовка оператора ограниченного района ГМССБ по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-IV/2 Кодекса ПДНВ»

✓ **ДПО-02-РП** «Подготовка оператора ГМССБ по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-IV/2 Кодекса ПДНВ»;

✓ **ДПО-03-РП** «Программа повышения квалификации по должности оператора ограниченного района ГМССБ»;

✓ **ДПО-04-РП** «Программа повышения квалификации по должности оператора ГМССБ»;

✓ **ДПО-05-РП** «Подготовка оператора ограниченного района ГМССБ при длительном перерыве в работе»;

✓ **ДПО-06-РП** «Подготовка оператора ГМССБ при длительном перерыве в работе»;

✓ **ДПО-07-РП** «Программа повышения квалификации по должности вахтенного помощника капитана морского судна валовой вместимостью 500 и более»;

✓ **ДПО-08-РП** «Программа дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-II/2 Кодекса ПДНВ для старших помощников капитана морского судна валовой вместимостью от 500 до 3000»;

✓ **ДПО-09-РП** «Программа дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-II/2 Кодекса ПДНВ для капитана морского судна валовой вместимостью от 500 до 3000»;

✓ **ДПО-10-РП** «Программа дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-II/2 Кодекса ПДНВ для старшего помощника капитана морского судна валовой вместимостью 3000 и более»;

✓ **ДПО-11-РП** «Программа дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-II/2 Кодекса ПДНВ для капитана



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 27 из 41		

морского судна валовой вместимостью 3000 и более»;

✓ ДПО-12-РП «Подготовка судоводителя уровня эксплуатации при длительном перерыве в работе по должности»;

✓ ДПО-13-РП «Подготовка судоводителя уровня управления при длительном перерыве в работе по должности»;

✓ ДПО-14-РП «Программа повышения квалификации в отношении управления и поведения человека в критических ситуациях»;

✓ ДПО-17-РП «Программа повышения квалификации по вопросам безопасности пассажиров и груза, а также водонепроницаемости корпуса»;

✓ ОППО-05-РП «Подготовка вахтенного матроса в соответствии с требованиями раздела А-II/4 Кодекса ПДНВ»;

✓ ОППО-06-РП «Программа подготовки вахтенного моториста в соответствии с требованиями раздела А-III/4 Кодекса ПДНВ»;

✓ ДПО-15-РП «Подготовка по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-II/5 Кодекса ПДНВ»;

✓ ДПО-16-РП «Подготовка по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-III/5 Кодекса ПДНВ»;

✓ ОППО-07-РП «Программа подготовки судового повара в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ и КТМС»;

✓ ОППО-08 –РП «Подготовка по особенностям работы судовым поваром для лиц, имеющих документ о квалификации, подтверждающий прохождение подготовки повара»;

✓ МК-10/1-УМК «Программа повышения квалификации по должности специалиста по начальной подготовке по проведению грузовых операций на нефтяных танкерах и танкерах-химовозах»;

✓ МК-11/1-УМК «Программа повышения квалификации по должности специалиста по проведению грузовых операций на нефтяных танкерах по расширенной программе»;

✓ МК-12/1-УМК «Программа повышения квалификации по должности специалиста по проведению грузовых операций на танкерах-химовозах по расширенной программе»;

✓ МК-13/1-УМК «Программа повышения квалификации по должности специалиста по начальной подготовке по проведению грузовых операций на газовозах»;

✓ МК-14/1-УМК «Программа повышения квалификации по должности специалиста по проведению грузовых операций на газовозах по расширенной программе».

3) разработан и внедрен в электронную площадку «Смарт» Программный комплекс оценки знаний «E-SMART ПКОЗ», который соответствует требованиям, изложенным в новых примерных программах, утвержденных приказами Федерального агентства морского и речного транспорта № 24 от 28



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 28 из 41		

февраля 2022 г. и № 27 от 2 марта 2022 г., в части касающейся проведения итоговой аттестации в форме тестирования с использованием вопросов и тестовых заданий, согласованных с Росморречфлотом;

В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации на официальном сайте центра размещена информация о реализуемых образовательных программах, методических и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Потребители образовательных услуг и персонал ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» имеют право пользоваться библиотечным фондом центра, нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, касающейся вопросов обучения и профессиональной деятельности. В центре широко используются электронные версии библиотечно-информационного обеспечения. Каждый пользователь обеспечен доступом к фонду библиотек, который по содержанию соответствует перечню литературы рабочих образовательных программ. Имеются печатные издания, внутренняя и внешняя локальные сети, содержащие библиотеки. Фонд основной учебной литературы по образовательным программам формируется за счет литературы как на бумажных, так и на электронных носителях. Библиотечно-информационный фонд включает в себя электронный каталог (Реестр библиотечного фонда - Р-УТЦ «Ф»-БФ 04), который формируется в соответствии с требованиями рабочих программ. Целью использования Реестра является упорядочение библиотечных ресурсов, применяемых в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» в соответствии с системой стандартов качества, видами деятельности и управления процессами, что способствует снижению временных затрат на поиск и подбор учебной, учебно-методической литературы по реализуемым направлениям подготовки моряков. Печатные издания находятся в аудиторных классах, учёт печатных изданий отражен в паспортах кабинетов. Изменения в Реестр вносятся при использовании новых библиотечных ресурсов, изменении, уже используемых, либо при его актуализации, в порядке, регламентированном Руководством по качеству (ССК-УТЦ «Ф»-01).

Учебный процесс обеспечен следующей конвенционной литературой: Конвенция и Кодекс ПДНВ–78 с поправками, Консолидированное издание Конвенции СОЛАС–74 с поправками, Конвенция МАРПОЛ с поправками, МСС–65 с поправками, МППСС–72, Регламент радиосвязи, Конвенция ИАМСАР (издания ИМО), Конвенция МКГМ, Международное медицинское руководство для судов, Кодекс безопасной перевозки навалочных грузов, МКМПОГ, МКУБ, МК ОСПС, резолюция MSC.88(71) с поправками, Международная конвенция по обмеру судов, 1969 г. (КОС–69), Международная конвенция по облегчению международного морского судоходства, 1965 г. (FAL–65) с поправками,



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 29 из 41		

Международный кодекс постройки и оборудования судов, перевозящих опасные химические грузы наливом, Международный кодекс постройки и оборудования судов, перевозящих сжиженные газы наливом, Международный морской кодекс по опасным грузам, Международный Кодекс перевозки твердых навалочных грузов, и др.

В образовательный процесс ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» внедрена площадка «Смарт» (<https://do.flagmantc.ru>), как электронная информационно-образовательная среда.

Структура ДОП и ОППО, размещенных на электронной площадке «Смарт», построена в строгом соответствии с учебным и тематическим планом программы, последовательна, имеет разъяснения и методические указания, предусматривает наличие библиотечно-информационного фонда, руководящих документов, учебных и методических пособий.

Электронная площадка «Смарт» позволяет преподавателю контролировать время самостоятельной работы слушателя на данной площадке, в том числе – время работы с конкретным документом электронного библиотечного фонда центра, нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, касающейся вопросов обучения и профессиональной деятельности, что невозможно контролировать при работе слушателя с печатными изданиями. Данный факт влияет на приоритет использования библиотечного фонда центра, нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, касающейся вопросов обучения и профессиональной деятельности в электронном формате (на электронных носителях), так как отражается на улучшении качества образовательного процесса, и на прямую связан с выполнением Политики в области качества.

Имеющаяся в наличии учебная литература, учебно-наглядные пособия и электронная площадка «Смарт» позволяют реализовывать образовательные программы в полном объеме. Учебно-методическая литература, сборники законодательных актов и нормативно-правовых документов позволяют слушателям, в ходе самостоятельной работы, закрепить полученные знания и расширить область профессиональных компетенций.

Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база центра соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению реализуемых программ, изложенным в Рекомендациях по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию и условиях реализации рабочих ДПП.

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» обладает тренажерными комплексами на основе программного обеспечения, производства ведущих производителей. Тренажеры имитируют реальное судовое оборудование, позволяют отработать практические навыки по обеспечению безопасности персонала и живучести объектов водного транспорта.

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» соответствует применимым требованиям Правил



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 30 из 41		

I/6, I/12 Конвенции ПДНВ-78 (с поправками), требованиям Приказа Минтранса России от 10 февраля 2010 г. № 32 «Об утверждении Положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров», освидетельствован Росморречфлотом, имеет свидетельство Росморречфлота № 22.08.327 о соответствии тренажерного центра применимым требованиям Правил I/6, I/8, I/12 Международной Конвенции ПДНВ 1978 г. с поправками.

Эксплуатационные характеристики используемых в образовательном процессе тренажеров, оборудования и оснащения тренажерных комплексов, соответствуют требованиям Конвенции ПДНВ (п. 1 – 5 Раздела А-I/12 Кодекса ПДНВ), п. 18 – 27 Приказа Минтранса России от 08.02.2012 г. № 32.

Процедуры тренажерной подготовки и оценки ее результатов соответствуют требованиям Конвенции ПДНВ (п. 7, п. 8 Раздела А-I/12 Кодекса ПДНВ), ст. 85. Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Оценка функционирования ССК

Система стандартов качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» освидетельствована Российским морским регистром судоходства (Акты освидетельствования ССК № 1932101.1 от 17 октября 2019 г. и 2211828.1 от 6 мая 2022 г.).

Система стандартов качества является частью системы менеджмента качества, разработана в ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» в 2017 году и задокументирована в Руководстве по СМК (РСМК –УТЦ-«Ф»-01) и Руководстве по ССК (ССК-УТЦ «Ф» 01).

К системе стандартов качества УТЦ применимы все требования МК ПДНВ, МС ИСО 9001:2015, область применения системы стандартов качества охватывает все программы и курсы подготовки, экзамены и оценки, проводимые центром, а также квалификации и опыт требуемые от инструкторов и экзаменаторов, с учетом политики, систем, контроля и пересмотра внутренних систем обеспечения качества, установленных для выполнения поставленных целей.

Политика в области качества на 2022 учебный год утверждена 27.12.2021, включает в себя приверженность по достижению заявленных целей и задач в отношении выполнения требований Конвенции ПДНВ, ориентацию на основные группы потребителей с выделением их ключевых потребностей и запланированных методов удовлетворения этих потребностей.

Система менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» сертифицирована с 2018г. ФАУ «Российский морской регистр судоходства» на соответствие требованиям МС ИСО 9001:2015 (сертификат соответствия №18.002.327) и ресертифицирована в 2021г. (сертификат соответствия №21.001.327).

Система менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» распространяется на проектирование и оказание образовательных услуг в сфере дополнительного образования в соответствии с кодами 85.30, 85.42 ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2).



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 31 из 41		

Одним из требований внедренной системы стандартов качества МС ИСО 9001:2015 является понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, что определено, задокументировано в Руководстве по качеству ЧУ ДПО УТЦ «Флагман», и регламентирует его деятельность.

Требования со стороны государства являются нормативными и обязательными для осуществления процессов системы стандартов качества УТЦ «Флагман». Исходя из интересов потребителей предоставляемых образовательных услуг УТЦ устанавливает цели своей деятельности и планирует мероприятия по их достижению.

Цели в области качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» определены, документально оформлены (ЦК УТЦ Ф, РСМК УТЦ Ф-01) и направлены на повышение результативности процессов ССК.

Мероприятия по достижению целей в области качества УТЦ, круг ответственных лиц и сроки выполнения отражают следующие документы центра:

- ✓ «План работы учебно-тренажерного центра на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-__);
- ✓ «План работы учебно-тренажерного центра по внедрению и развитию новых направлений деятельности на __ год» (ПР-УТЦ «Ф» -НН/__);
- ✓ «План мероприятий по поддержанию и улучшению системы менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-СМК-__);
- ✓ «План проведения занятий с сотрудниками учебно-тренажерного центра на __ год» (ППЗ-УТЦ «Ф»/__);
- ✓ «План работы Методического совета ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-МС/__);
- ✓ «План работы учебно-методической комиссии ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-УчМК/__);

Мероприятия по достижению целей в области качества руководителей процессов, МС и УчМК, представителя руководства по качеству, содержатся в ежемесячных планах работы УТЦ (ПР-УТЦ «Ф»-__/_).

Следующий уровень постановки целей – индивидуальные цели, которые реализуются через индивидуальные планы сотрудников центра.

Цели в области качества на соответствующих уровнях измеримы и согласуемы с политикой в области качества УТЦ.

Степень достижения целей определяется при анализе системы менеджмента качества в ходе проведения внутренних аудитов, анализа деятельности центра со стороны руководства центра, отчетов председателей Методического совета, учебно-методической комиссии, представителя руководства по качеству, руководителей процессов на заседаниях Методического совета центра.

Анализ результативности процессов системы стандартов качества проводится не реже трех раз в год, а именно:

1. - при проведении внутренних аудитов процессов ССК;
2. - при проведении оценки достижения целей в области качества (цели в области качества напрямую связаны с результативностью процессов);
3. - при проведении анализа деятельности со стороны руководства;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 32 из 41		

Проведение руководством центра ежегодного анализа результатов функционирования системы качества задокументировано в п.9.3 Руководства по качеству (РСМК-УТЦ «Ф»-01).

Критерии результативности процессов ССК документированы (Приложение 6 РСМК-УТЦ «Ф»-01), ориентированы на постоянное улучшение ССК, напрямую связаны с Целями центра в области качества и ежегодно пересматриваются.

Результаты проведенных анализов результативности процессов системы стандартов качества доводятся до всего персонала центра.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования проводится при осуществлении ежегодного анализа деятельности центра со стороны руководства, при котором анализируется:

- ✓ что должно подлежать мониторингу и измерениям;
- ✓ методы мониторинга, измерения, анализа и оценки, необходимые для обеспечения достоверных результатов;
- ✓ сроки проведения мониторинга и измерений;
- ✓ сроки анализа и оценки результатов мониторинга и измерений.

Процедуры проведения руководством центра оценки качества освоения реализуемых программ обучения в отношении: соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам подготовки; соответствия порядка организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям её реализации; способности результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг регламентированы п.4.8 Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности (П-УТЦ «Ф»-14).

Процедуры проведения оценки результатов образовательной деятельности центра регламентированы разделом 9.3 Руководства по качеству (РСМК-УТЦ «Ф»-01).

Мониторинг и измерение качества предоставленных образовательных услуг проводится в соответствии с Положением о мониторинге удовлетворенности потребителей образовательных услуг центра (П-УТЦ «Ф»-26) и осуществляется на всех стадиях образовательного процесса:

- ✓ при приеме слушателей (результаты входного тестирования)
- ✓ в процессе обучения (результаты промежуточной аттестации);
- ✓ по завершению обучения (результаты итоговой аттестации, результаты анкетирования потребителя образовательной услуги).

Вся полученная в ходе проведения мониторинга и анализа информация фиксируется, регистрируется и сохраняется в соответствии с требованиями документированной процедуры «Управление документированной информацией» (П-УТЦ «Ф»-57) и рассматривается на заседаниях Методического совета.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 33 из 41		

Если запланированные результаты не достигнуты, разрабатываются и внедряются действия для достижения запланированных результатов через коррекции и/или корректирующие действия в соответствии с требованиями Положения об управлении несоответствиями и корректирующими действиями (П-УТЦ «Ф» 27).

В 2022 учебном году показатели оценки качества освоения реализуемых центром программ обучения соответствуют заявленным программами целям и планируемыми результатам; порядок организации и осуществления центром образовательной деятельности соответствует установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации реализуемых программ, что свидетельствует о способности центра результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг

Оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг

В УТЦ проводится мониторинг данных, касающихся восприятия потребителями степени удовлетворения их потребностей и ожиданий.

Проведение процедуры мониторинга удовлетворенности потребителей образовательных услуг центра осуществляется для получения объективных свидетельств, касающихся выполнения требований заинтересованных сторон, оценки восприятия физическими и юридическими лицами степени удовлетворения их потребностей и ожиданий.

Целью проведения данной процедуры является анализ качества выполнения договорных обязательств центром перед физическими и юридическими лицами, выполнение их требований и ожиданий по предоставлению образовательных услуг УТЦ, внедрение мероприятий, направленных на совершенствование и повышение качества предоставляемых услуг, расширение их сферы, улучшение имиджа и повышение надежности центра.

Методы получения объективных свидетельств для проведения процедуры мониторинга:

- ✓ анкетирование и сбор отзывов от физических лиц (слушателей);
- ✓ регистрация и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений;
- ✓ документирование отзывов, полученных от работодателей физических лиц (слушателей);
- ✓ отправка писем и сбор отзывов от юридических лиц;
- ✓ проведение индивидуальных бесед на предмет изучения удовлетворенности потребителей качеством выданной УТЦ образовательной услуги;
- ✓ анализ результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- ✓ анализ качественных и количественных показателей договорных обязательств центра по предоставлению образовательных услуг физическим и юридическим лицами.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	Версия: 2 (С)	18.04.2023
	Стр. 34 из 41	

Полученная в ходе мониторинга и измерения информация анализируется и оценивается. С целью принятия решений, основанных на адекватных данных, методы анализа данных включают в себя статистические методы.

Результаты анализа используются для оценки:

- ✓ качества выданных образовательных услуг;
- ✓ степени удовлетворенности потребителей.

Оценка выполнения договорных обязательств

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» в процессе реализации деятельности вступает в договорные отношения с заказчиками образовательных услуг, в том числе юридическими лицами. Отношения с физическими и юридическими лицами регламентируются договорами об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценка качества выполнения договорных обязательств УТЦ перед физическими лицами (слушателями) проводится постоянно, в ходе ежедневной деятельности. Отчетным периодом документирования данной процедуры является квартал.

Благодарность, претензию, жалобу, предложение физическое лицо, имеющее договорные обязательства с УТЦ, может подать в любое время и в любой доступной для него форме (устно, письменно, через сеть интернет, в том числе – сайт УТЦ). Регистрацию и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений проводит администратор или лицо временно его заменяющее. Рассмотрение жалоб, претензий, заявлений от физических лиц осуществляет, в установленном законом сроком и порядком, директор УТЦ.

Изучение удовлетворенности физических лиц качеством полученной образовательной услуги проводится инструкторами, инструкторами-экзаменаторами, преподавателями УТЦ путем сравнения планируемых (ожидаемых) и достигнутых результатов обучения в ходе проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальных бесед со слушателями и анализа их отзывов.

Анкетирование слушателей проводится специалистом учебной части после предоставления им образовательной услуги в полном объеме и выполнения УТЦ своих договорных обязательств. Повторное анкетирование проводит директор центра выборочно, через два месяца по окончании обучения посредством телефонной связи или электронной почты.

Показатель удовлетворенности физических лиц предоставленными образовательными услугами в 2022 учебном году составляет 98%, что соответствует принятым центром целям в области качества.

Оценка качества выполнения договорных обязательств УТЦ перед юридическими лицами (организациями) проводится постоянно в ходе их выполнения и оценивается директором центра. Отчетным периодом документирования данной процедуры является полугодие.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/22
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 год	
	Версия: 2 (С)	18.04.2023
Стр. 35 из 41		

Отправку писем с листами оценки качества выполнения договорных обязательств в организации, имеющие договорные отношения с УТЦ, и сбор отзывов от данных организаций осуществляет начальник отдела по работе с клиентами ежеквартально, согласно плану утвержденного директором центра.

Благодарность, претензию, жалобу, предложение юридическое лицо, имеющее договорные обязательства с УТЦ, может подать в любое время в доступной для него письменной форме. Регистрацию и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений юридических лиц проводит начальник отдела по работе с клиентами, или лицо временно его заменяющее. Рассмотрение предложений, жалоб, претензий, заявлений от юридических лиц осуществляет директор УТЦ, в установленных законом сроках и порядке.

Документирование отзывов, полученных от работодателей слушателей, проводит по мере их поступления. Анализирует данные отзывы – директор УТЦ.

Анализ качественных и количественных показателей договорных обязательств по предоставлению образовательных услуг физическим и юридическим лицам, востребованности и доходности образовательной услуги проводится во время процедур анализа деятельности центра со стороны руководства и самообследования.

Полученная в ходе мониторинга и измерения информация анализируется и оценивается. Результаты анализа используются УТЦ для оценки:

- ✓ выполнения Политики в области качества;
- ✓ соответствия продукции и услуг;
- ✓ выполнения требований и ожиданий заинтересованных сторон, степени удовлетворенности потребителей;
- ✓ результативности действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей;
- ✓ потребностей в улучшениях системы менеджмента качества;
- ✓ результативности внедренных мероприятий.

Показатель удовлетворенности юридических лиц предоставленными образовательными услугами в 2022 учебном году, в целом и в частности, составляет 85%, что соответствует принятым центром целям в области качества.

Договора с юридическими лицами пролонгируются, по всем заключенным договорам обязательства выполнены в полном объеме.

Общий показатель оценки качества выполнения договорных обязательств УТЦ перед физическими и юридическими лицами по предоставлению образовательных услуг за отчетный период, с учетом данных полученных от представителей юридических лиц, составил 91,5%, что соответствует принятым центром целям в области качества, и на 16,5% выше установленного показателя критерия результативности процесса организации и осуществления образовательной деятельности (75%).

**II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН"**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	****
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	****
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	****
1.4.1	Программ повышения квалификации	****
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.4.3	Дополнительных профессиональных программ	****
1.4.4	Дополнительных общеразвивающих программ	****
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	****
1.5.1	Программ повышения квалификации	****
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5.3	Дополнительных профессиональных программ	****
1.5.4	Дополнительных общеразвивающих программ	****
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	****



№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	****
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
1.13	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	****
1.13.1	По очной форме обучения	-
1.13.2	По очно-заочной форме обучения	****
1.13.3	По заочной форме обучения	-
1.14	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
1.14.1	по очной форме обучения	-
1.14.2	по очно-заочной форме обучения	-
1.14.3	по заочной форме обучения	-
1.15	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
1.15.1	по очной форме обучения	-
1.15.2	по очно-заочной форме обучения	-
1.15.3	по заочной форме обучения	-
1.16	Количество разработанных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	****
1.16.1	Программ профессиональной подготовки	****
1.16.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.16.3	Программ повышения квалификации	-
1.17	Количество реализуемых образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	****



№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.17.1	Программ профессиональной подготовки	****
1.17.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.17.3	Программ повышения квалификации	-
1.18	Количество разработанных адаптированных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	****
1.18.1	Программ профессиональной подготовки	****
1.18.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.18.3	Программ повышения квалификации	-
1.19	Количество реализуемых адаптированных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	****
1.19.1	Программ профессиональной подготовки	****
1.19.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.19.3	Программ повышения квалификации	-
1.20	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	****
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-



№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	****
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	****
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	****
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	****
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	****
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	****
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	****
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	****
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-