

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 2 из 26	

Содержание

В - ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
С - ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	5
Д - ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ УТЦ	6
I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН":	6
Введение	6
Общие сведения об организации, организационно-правовое обеспечение деятельности	7
Оценка системы управления центром	8
Оценка образовательной деятельности	10
Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	10
Оценка организации учебного процесса	11
Оценка качества кадрового обеспечения	11
Оценка учебно-методического обеспечения	12
Оценка библиотечно-информационного обеспечения	15
Оценка материально-технической базы	16
Оценка функционирования ССК	18
Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	20
Оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг	20
Оценка выполнения договорных обязательств	21
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН"	24

**А - ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

**В - ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ**

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	
Кабинет № _____, папка № _____	

Место хранения не корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	
Кабинет № _____, Электронная версия, Компьютер	

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 6 из 26	

D - ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ УТЦ

I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ "ФЛАГМАН":

Введение.

Целями проведения процедуры самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман» (далее ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»), опубликование в сети Интернет отчета о результатах самообследования ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

Настоящая процедура проведена в соответствии с:

✓ порядком проведения самообследования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 в действующей редакции с учетом дополнений и изменений;

✓ показателями деятельности организации дополнительного профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 в действующей редакции (приложение №6) с учетом дополнений и изменений;

✓ приказом директора ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» от «29» марта 2019г. № 24 «О проведении процедуры самообследования»;

✓ локальным нормативным актом ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» - «Положение о порядке самообследования» (П-УТЦ «Ф»-28).

Задачи процедуры самообследования:

✓ получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;

✓ установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки требованиям заинтересованных сторон;

✓ выявление положительных результатов и недостатков в деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

В процессе самообследования проведены:

✓ оценка системы управления центром, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы;

✓ анализ результатов показателей деятельности ЧУ ДПО УТЦ «Флагман».

В настоящем отчете изложены основные выводы по результатам проведенной процедуры самообследования. Отчет размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.flagmantc.ru).



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	Версия: 1	10.04.2019
	Стр. 7 из 26	

Общие сведения об организации, организационно-правовое обеспечение деятельности

ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» является некоммерческой организацией, предоставляющей услуги по реализации дополнительных профессиональных и общеразвивающих программ для специалистов занятых в сфере морского, речного транспорта и других сферах производственно-хозяйственной деятельности. Организационно-правовая форма - учреждение, создано без ограничения срока деятельности.

Полное наименование:

На русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-Тренажерный Центр «Флагман».

На английском языке: Private institution of additional professional education «Training Centre «Flagman»

Сокращенное наименование Учреждения:

На русском языке: ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман»;

На английском языке: Training Centre «Flagman».

Форма собственности - частная.

Тип образовательной организации - учреждение дополнительного профессионального образования (образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам).

Юр. адрес: 344022, г. Ростов-на-Дону ул. Красноармейская, 298/81

Факт. адрес: 344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 298/81

Тел. (863)206-65-45

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1166100051677

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 6166100392


Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе (КПП): 616301001

Учредителем и собственником Учреждения, и его имущества является Савченко Дмитрий Алексеевич.

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» имеет освидетельствованную систему стандартов качества подготовки в соответствии с Правилом I/8 Конвенции ПДНВ, осуществляет свою деятельность руководствуясь Уставом, регламентирующим его деятельность и полномочия руководителя, в рамках разрешительных документов:

✓ лицензии на осуществление образовательной деятельности № 6550 выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 27.12.2016;

✓ свидетельства о соответствии тренажерного центра, выданного Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ 05.06.2017 г., подтверждающего, что УТЦ соответствует применимым требованиям Конвенции ПДНВ–78 с поправками и может использоваться для

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 8 из 26	

подготовки членов экипажей морских судов по программам, указанным в Приложении № 17.02.327;

✓ свидетельства о соответствии тренажерного центра, выданного Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ 09.01.2019 г., подтверждающего, что УТЦ соответствует применимым требованиям Конвенции ПДНВ–78 с поправками и может использоваться для подготовки членов экипажей морских судов по программам, указанным в Приложении № 18.06.327.

Основными задачами ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» являются:

✓ предоставление образовательных услуг на уровне международных стандартов, в соответствии с Международным Кодексом ПДНВ (МК ПДНВ), профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, с учетом отраслевых и региональных особенностей;

✓ понимание потребностей, предвидение ожиданий и удовлетворение требований заинтересованных сторон;

✓ стремление к постоянному улучшению качества образовательных услуг;

✓ поддержание в надлежащем состоянии и улучшение систем стандартов (ССК) и менеджмента (СМК) качества в соответствии с требованиями МС ИСО 9001:2015, на основе Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ поддержание и укрепление авторитета учреждения;

✓ применение процессного подхода к оказываемым образовательным услугам;

✓ поддержание должного уровня квалификации сотрудников и менеджмент их знаний;

✓ совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения;

✓ определение и рассмотрение рисков и возможностей с учетом потребностей и ожиданий заинтересованных сторон;

✓ оценка результативности процессов ССК, разработка и внедрение мероприятий по улучшению ССК, СМК;

✓ обеспечение, поддержание и постоянное совершенствования учебно-материальных, технических средств.

Оценка системы управления центром

Система управления ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» направлена на выполнение требований МК ПДНВ, МС ИСО 9001:2015 на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ЧУ ДПО УТЦ.

В учебно-тренажерном центре разработана, внедрена, освидетельствована, поддерживается и постоянно улучшается система стандартов качества, которая базируется на процессном подходе и является составной частью общего менеджмента центра.

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 9 из 26	

Руководство ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет директор УТЦ в соответствии с Уставом, требованиями Раздела А-1/8 МК ПДНВ-78, с учетом действующей организационной структуры и внедренной системой стандартов качества.

Для эффективного управления центром, постоянного повышения результативности его работы, с учетом установленных и ожидаемых требований заинтересованных сторон, в системе управления ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» применен принцип процессного подхода МС ИСО 9001:2015, который включает цикл «Планируй-Делай-Проверяй-Действуй» и риско-ориентированное мышление. С этой целью руководством УТЦ внедрены следующие мероприятия:

- ✓ определены политика и цели в области качества;
- ✓ идентифицированы процессы, необходимые для функционирования системы стандартов качества, их входы и ожидаемые выходы, последовательность, применение и взаимодействие (Руководство по качеству – РСМК УТЦ Ф-01);
- ✓ назначены руководители процессов, распределена ответственность по управлению системой качества (РСМК УТЦ Ф-01);
- ✓ определены документированные процедуры и критерии результативности процессов, методы (включая мониторинг и измерения), гарантирующие результативное управление процессами (Положение о критериях результативности процессов - П-УТЦ «Ф» 31);
- ✓ установлена ответственность и полномочия в отношении указанных процессов (в приказах, должностных инструкциях, трудовых договорах и иной нормативной документации центра);
- ✓ определены риски и возможности (Положение о рисках - П-УТЦ «Ф» 30, Положение о порядке управления знаниями и внутренними рисками в деятельности центра - П-УТЦ «Ф» 55);
- ✓ проводится полный цикл аудитов идентифицированных процессов, по каждому из выявленных несоответствий разрабатываются и внедряются корректирующие и предупреждающие действия.

В 2018 году руководством УТЦ актуализированы и внедрены следующие документированные процедуры:

- ✓ отслеживания изменений в соответствующих национальных и международных нормах и требованиях;
- ✓ определения целей дополнительного образования и требований к достигаемым компетенциям, установления уровней знаний, понимания и навыков, необходимых для экзаменов и оценок (в соответствии с требованиями п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ);
- ✓ поддержания на должном уровне и совершенствования квалификации и опыта инструкторов, экзаменаторов с учетом Политики и Целей в области качества (в соответствии с требованиями п.1 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ);
- ✓ мониторинга удовлетворенности потребителей образовательных услуг;

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
	Стр. 10 из 26		

✓ пересмотра систем обеспечения качества в соответствии с требованиями п.2 Раздела А-1/8 Кодекса ПДНВ.

Оценка образовательной деятельности

Образовательную деятельность ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет в соответствии с принятой Общим собранием сотрудников центра Политикой в области качества (ПК УТЦ Ф), Положением о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности (П-УТЦ Ф-14), на основе договорных отношений с потребителями образовательных услуг.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений, в соответствии с законодательством Российской Федерации, является договор об оказании платных образовательных услуг.

Формы обучения, сроки освоения образовательных программ, категория слушателей и входные требования к ним определены рабочими программами.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, ведётся на русском языке и включает в себя следующие виды учебных занятий: теоретические, практические, тренажерную подготовку, самостоятельную работу.

Обучение проводится квалифицированными преподавателями, инструкторами, инструкторами-экзаменаторами с использованием демонстрационного материала (презентации, плакаты, видеofilмы и т.д.).


Предварительное информирование слушателей о планируемых результатах обучения, критериях оценки компетентности, способах и методах их достижения обеспечивается инструкторами, инструкторами-экзаменаторами, доступной информацией в учебных аудиториях и на официальном сайте центра.

После успешного прохождения итоговой аттестации слушателям выдается документ установленного образца.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся проводится:

слушателем	путем сравнения соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам подготовки
инструкторами	в ходе проведения занятий путем оценки достижения поставленных целей и задач
преподавателями, инструкторами-экзаменаторами	в ходе проведения промежуточной и итоговой аттестации путем оценки достигнутых компетенций
руководством УТЦ	в ходе осуществления образовательной деятельности путем контроля выполнения учебных планов преподавателем, инструктором, инструктором-экзаменатором; анализа результатов промежуточных и итоговых аттестаций

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 11 из 26	

	слушателей, и оценки удовлетворенности потребителей образовательных услуг
--	---

Входная, промежуточная и итоговая оценка компетенций слушателей проводится в соответствии с требованиями рабочих программ и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей (П-УТЦ Ф-18).

Организация и проведение итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ проводится в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации (П-УТЦ «Ф»-34). К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие все элементы учебного плана программы. Результаты проведения промежуточной, итоговой аттестаций фиксируются в журналах учета обучения и оценочных листах по дополнительным профессиональным программам, а также в ведомостях или протоколах, которые хранятся в течении 6 лет согласно Рекомендаций по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию, утвержденных Федеральным агентством морского и речного транспорта.

Удовлетворенность потребителей образовательных услуг оценивается руководством центра в ходе анализа отзывов лиц, получивших образовательную услугу.

Оценка организации учебного процесса

Учебный процесс осуществляется в соответствии с расписанием занятий, которое формируется с учетом комплектования групп, календарно-учебных графиков программ, планируемой нагрузки на преподавателей, инструкторов, инструкторов-экзаменаторов, возможностей использования тренажеров и аудиторного фонда центра.


Расписание занятий утверждается директором центра, определяет время и место проведения занятий. Занятия проводятся в группах и индивидуально. Комплектование групп осуществляется с учетом требований, предъявляемых к слушателям, изложенных в программах обучения, по заявкам заказчиков образовательных услуг, поступающим с сайта центра, на электронную почту, по телефонам и иным каналам связи.

Количество слушателей в группах определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами директора центра.

Оценка качества кадрового обеспечения

С целью обеспечения и совершенствования качества кадрового обеспечения руководством ЧУ ДПО «УТЦ «Флагман» внедрена процедура ввода в должность, включающая прохождение инструктажей, обучение, стажировку

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК: ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1 10.04.2019
		Стр. 12 из 26

инструкторского состава, изучение учебной-методической, нормативной и материально-технической базы центра.

Для достижения поставленной цели разработаны и внедрены следующие локальные нормативные акты:

- ✓ Положение о кадровой политике и требованиях к персоналу центра (П УТЦ Ф-45 ССК 1) в котором изложены квалификационные требования к персоналу УТЦ в соответствии с Рекомендациями по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию, утвержденными Федеральным агентством морского и речного транспорта;
- ✓ должностные инструкции сотрудников (ДИ УТЦ Ф);
- ✓ планы ввода в должность сотрудников;
- ✓ программы стажировки инструкторов-экзаменаторов.

К самостоятельной работе инструктор, инструктор-экзаменатор допускается приказом директора центра по рекомендации Методического совета после прохождения им соответствующих процедур ввода в должность.

Квалификация сотрудников центра соответствует общим и частным квалификационным требованиям к персоналу УТЦ, изложенных в Рекомендациях по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию.


Оценка учебно-методического обеспечения

Руководство учебно-методическим обеспечением в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» осуществляет Методический совет, который руководствуется в своей деятельности Положением о Методическом совете (П УТЦ Ф-01).

Основными задачами методического совета являются:

- ✓ анализ и планирование работы по методическому обеспечению образовательного процесса, внедрению инновационных технологий в образовательный процесс;
- ✓ рассмотрение и вынесение решения о внедрении методических рекомендаций и разработок сотрудников учебного центра;
- ✓ организация изучения и распространения инновационного опыта учебной и методической работы;
- ✓ проведение педагогических, научно-практических конференций и других форм методической работы педагогического коллектива;
- ✓ развитие и совершенствование образовательного процесса на основе требований МК ПДНВ, профессиональных стандартов и других документов, регламентирующих ДПО;
- ✓ повышение мастерства и творческого роста сотрудников центра;
- ✓ руководство деятельностью учебно-методической комиссии;
- ✓ разработка и внедрение в учебном центре системы управления стандартами качества.

Учебно-методическая комиссия (УчМК) в своей деятельности руководствуется Положением об учебно-методической комиссии (П УТЦ Ф-02).

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 13 из 26	

Основные направлениями работы УчМК являются:

- ✓ организация учебной работы;
- ✓ анализ и экспертиза реализуемых учебных планов и рабочих программ;
- ✓ изучение примерных программ, их адаптация с учетом конкретных задач и специфики подготовки;
- ✓ утверждение организационной, учебно-методической документации и материалов дидактического обеспечения (учебных пособий, экзаменационных материалов, наглядных пособий и т. д.);
- ✓ анализ выполнения учебных планов и программ;
- ✓ организация разработки контрольно-оценочных средств, их применения;
- ✓ корректировка планов развития материально-технической базы учебных кабинетов, тренажерных комплексов;
- ✓ анализ эффективности использования оборудования, технических средств обеспечения образовательного процесса и тренажерных комплексов;
- ✓ организация методической поддержки преподавателей, инструкторов, инструкторов-экзаменаторов;
- ✓ совершенствование методик преподавания в соответствии с современными требованиями к подготовке конкурентоспособного специалиста;
- ✓ внедрение современных педагогических и информационных технологий;
- ✓ утверждение, введение в действие и совершенствование учебно-методических комплексов (УМК);
- ✓ планирование и контроль разработки УМК педагогическими работниками;
- ✓ внутреннее рецензирование УМК, и других учебно-методических материалов;
- ✓ обсуждение, рецензирование, подготовка к изданию и утверждению учебно-методических пособий, методических рекомендаций и других разработок педагогических работников центра;
- ✓ участие в опытно-экспериментальной работе УТЦ.

УМК разрабатывается преподавателем (инструктором), коллективом преподавателей (инструкторов), членами УчМК, обеспечивающими освоение дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями МК ПДНВ, профессиональных стандартов (ПС), примерных (типовых) программ.

Контроль разработки УМК осуществляется председателем УчМК центра. Содержание УМК формируется на основе требований Положения об учебно-методическом комплексе (П УТЦ Ф-06).

Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- ✓ изучение, анализ и формирование нормативной и методической базы для разработки УМК;
- ✓ разработка рабочей программы;
- ✓ разработка календарного учебного графика;
- ✓ разработка фонда оценочных средств для входной, промежуточной и итоговой оценки компетентности слушателей;
- ✓ разработка лекционных материалов;



- ✓ разработка методических пособий и рекомендаций к практическим занятиям;
- ✓ разработка методических пособий для слушателей по самостоятельной работе;
- ✓ оформление УМК в соответствии с ССК;
- ✓ рассмотрение и согласование элементов УМК;
- ✓ апробация материалов УМК в учебном процессе;
- ✓ корректировка материалов УМК.

Каждый разработанный в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» УМК (элемент УМК) рассматривается УчМК с целью согласования, одобрения и рекомендации для применения, после чего утверждается директором и вводится в учебный процесс.

По всем реализуемым программам обучения в ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» разработаны и внедрены в учебный процесс учебно-методические комплексы, включающие в себя:

- ✓ рабочую программу;
- ✓ календарный учебный график;
- ✓ фонд оценочных средств для входной, промежуточной и итоговой оценки компетентности слушателей;
- ✓ лекционные материалы;
- ✓ методические пособия и рекомендации к практическим занятиям;
- ✓ методические пособия для слушателей по самостоятельной работе (если она предусмотрена рабочей программой).

Построение УМК учитывает компетентностный подход, раскрывающий за счет каких именно занятий слушатель приобретает необходимые для исполнения должностных обязанностей те или иные компетенции, изложенные в примерных (типовых) программах, требованиях МК ПДНВ, ПС; квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, с учетом отраслевых, региональных особенностей, и отражает какие методы применяются при оценке компетентности слушателя.

Рабочая программа охватывает все разделы примерной (типовой) программы и включает следующие сведения:

- ✓ наименование, область применения и соответствие примерной (типовой) программе;
- ✓ цели и задачи программы;
- ✓ общее описание профессиональной деятельности выпускников, уровень квалификации;
- ✓ категорию слушателей
- ✓ входные требования к слушателям;
- ✓ рекомендуемый перечень направленностей (профилей) программы;
- ✓ нормативно установленные объем и сроки обучения;
- ✓ форма обучения;
- ✓ режим занятий;
- ✓ перечень профессиональных стандартов, сопрягаемых с программой;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	
	Версия: 1	10.04.2019
Стр. 15 из 26		

- ✓ планируемые результаты освоения программы с указанием приобретаемых или совершенствуемых профессиональных компетенций, а также знаний, пониманий и навыков, необходимых для формирования указанных компетенций;
- ✓ учебный план программы;
- ✓ тематический план и содержание программы;
- ✓ формы контроля оценки результатов освоения программы;
- ✓ формы аттестации;
- ✓ условия реализации образовательной программы;

Цели тренажерной подготовки слушателей определены в рабочих программах и соответствуют задачам в рамках практической работы на судне (п. 6 Раздела А-I/12 Кодекса ПДНВ).

Методология проведения тренажерной подготовки обеспечивает:

- ✓ предварительное информирование слушателей посредством доступности материалов, содержащих информацию о задачах и целях упражнений, и наличие достаточного времени для подготовки к занятиям до их начала;
- ✓ ознакомление слушателей с тренажером до начала выполнения упражнений и оценки компетентности;
- ✓ достаточность проведенного инструктажа и комплекса побудительных мотивов для слушателей в целях обеспечения достижения слушателем компетентности члена экипажа морского судна;
- ✓ проведение занятий под наблюдением инструкторов, сопровождение занятий соответствующим речевым контактом и визуальным наблюдением за деятельностью слушателей, а также пояснениями инструкторов об оценке компетентности слушателей, составленными до и после занятий;
- ✓ опрос слушателей по окончании занятий с тем, чтобы убедиться, что цели конкретного занятия достигнуты, и что продемонстрированные практические навыки находятся на приемлемом уровне;
- ✓ разработку и проведение занятий и оценки компетентности слушателей на тренажере, соответствующих конкретным целям обучения.

В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации на официальном сайте центра размещена информация о реализуемых образовательных программах, методических и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Важнейшей функцией библиотечно-информационного фонда является обеспечение учебного процесса. Слушатели ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» имеют право пользоваться библиотечным фондом центра, нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, касающейся вопросов обучения и профессиональной деятельности. В центре широко используются электронные



версии библиотечно-информационного обеспечения. Имеются внутренняя и внешняя локальные сети, содержащие библиотеки.

Библиотечно-информационный фонд включает в себя электронный каталог, который формируется в соответствии с требованиями рабочих программ. Ежегодно проводится мониторинг каталога на его соответствие информационному обеспечению реализуемых программ.


Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия позволяют реализовывать образовательные программы в полном объеме. Учебно-методическая литература, сборники законодательных актов и нормативно-правовых документов позволяют слушателям, в ходе самостоятельной работы, закрепить полученные знания и расширить область профессиональных компетенций.

Оценка материально-технической базы

Реализация программ «Подготовка по использованию радиолокационной станции (РЛС)», «Подготовка по использованию системы автоматической радиолокационной прокладки (САРП)», «Подготовка по использованию ЭКНИС» проводится с использованием навигационного тренажерного комплекса МАРИБС-С/NTS-Pro-5000 (версия соответствует свидетельству об одобрении типа аппаратуры Росморречфлота № SB-3/1-2372-2018 от 02.07.2018 выданному на навигационный тренажерный комплекс МАРИБС-С/NTS-Pro-5000 для версии ПО 643.МПБК.63000-01.

Состав аппаратуры, для реализации подготовки по использованию ЭКНИС NavCom Voyager имеет версию программного обеспечения, соответствующую свидетельству об одобрении типа аппаратуры № SC-3/1-2932-2015 выданному на аппаратуру с программным обеспечением версии 5.0.

Тренажер расположен в навигационном классе. Изготовителем тренажера является ООО «Научно-технический учебный тренажерный центр». Оборудовано одно рабочее место инструктора, четыре рабочих места слушателей. Рабочие места слушателей имеют машинный телеграф, как для одновинтового, так и для двухвинтового судна, пульт управления ВРШ, консоль управления рулевым устройством в автоматическом и ручном режиме, включая переключатель режимов работы, органы управления в ручном режиме, индикаторы заданного и истинного положения руля, индикатор угловой скорости поворота, панель управления автоматом звуковых сигналов с возможностью подачи звуковых сигналов в ручном режиме, указатели скорости хода относительно воды и грунта, указатель глубины под килем, репитер гирокомпаса, индикатор судовой РЛС, судовая аппаратура автоматической идентификационной системы (АИС), приемоиндикаторы спутниковой навигационной системы GPS, ЭКНИС, УКВ радиоустановка, средства двусторонней связи “ходовой мостик – инструктор”, имитирующие средства внутрисудовой связи, индикаторы для отображения судового времени, индикаторы для отображения направления и скорости ветра, система звукового

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 17 из 26	

сопровождения выполнения упражнения. Набор районов упражнений включает открытое море, подходы к порту, узкости, включая реки, каналы, узкие проходы, фарватеры и т.п. с реальным отображением береговой черты, мостов, линий электропередач, а также навигационной обстановки, район с СРДС всего 15 районов района. Вместе с тем имеется возможность при постановке задач использовать суда различных типов (танкер, балкер, сухогрузное судно, ледокол, буксир и др.), отличающиеся по водоизмещению и маневренным характеристикам (всего 25 моделей судна).

В УТЦ имеются технические средства для проведения обучения по оказанию первой медицинской помощи (Раздел А-VI/4, таблица А-VI/4-1) с использованием медицинского оборудования. В состав оборудования класса входит: скелет человека; плакаты по анатомии и физиологии человека; барельефные модели по анатомии человека; торс человека (разборная модель); тренажеры для проведения сердечно-легочно-мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий Максим III-01; носилки Нейла-Робертсона и подручный материал для изготовления носилок; жгуты кровоостанавливающие эластичные; набор шин: лестничная шина Крамера, иммобилизационная, подручный материал (Набор «КШТИ «Медплант»); косынки медицинские; бинты марлевые; укомплектованная сумка первой помощи; комплект судовой медицинской аптечки для судов кат. В; шприцы разовые, ампулы с лекарственным средством, салфетки, дезинфицирующие растворы; тренажер для проведения внутримышечных инъекций; тренажер для проведения внутривенных инъекций, постановки капельницы; системы внутривенного вливания инфузионных растворов с металлической иглой, флаконы с физиологическим раствором, салфетки, дезинфицирующий раствор; набор хирургических инструментов для первичной хирургической обработки ран и наложения швов; набор инструментов для осмотра ЛОР-органов и глаз; термометры медицинские; тонометр медицинский для измерения артериального давления; кислородный аппарат; мешок Амбу; воздуховод; катетер резиновый уретральный; кушетка медицинская; образцы судовой медицинской документации: медицинская книжка моряка, амбулаторный журнал, международный медицинский сертификат, международное свидетельство о вакцинации, свидетельство о дератизации, свидетельство о дезинфекции, санитарный журнал, судовое санитарное свидетельство.

В УТЦ имеются технические средства для проведения обучения с использованием тренажёрного комплекса по подготовке для работы на нефтяных танкерах, танкерах-химовозах и танкерах-газовозах. Учебный класс тренажёрного комплекса «Программный комплекс (эл.тренажер)», изготовитель ООО «СТОПМ», допущен к применению при подготовке моряков письмом Минтранса. Класс оборудован стендами, плакатами, чертежами и учебными пособиями. Слайды, видеофильмы, обеспечивают наглядность учебного процесса. В качестве технических средств обучения используется Мультигаздетектор (модели GX-2009, Shipsurveyor 2, GASALERTCLIP),



газоанализатор для измерения концентраций токсичных газов с комплектом индикаторных трубок (тип АМГ-5) и комплектом трубок Drager. В наличии набор газов, позволяющий моделировать основные этапы состояния атмосферы грузовых танков, возникающих в процессе эксплуатации танкера, набор калибровочных газов для калибровки измерительных приборов фирмы CALGAZ. Учебный класс оснащен имитационной моделью грузового танка, индивидуальным дыхательным аппаратом типа ИВА-24М, аварийными дыхательными устройствами (самоспасатель) фирмы Drager.

В состав оборудования и технических средств учебного класса тренажёрного комплекса подготовки по охране входит: металлодетектор ручной Тип «SPHINX», сер. №2016/22451. В составе эл. тренажера (изготовитель ЗАО «Транзас») имеется судовая система охранного оповещения (ССОО), система дистанционного телевизионного контроля, цифровые замки. Имеются пломбы, карточки посетителей, судовые предупреждающие постеры и плакаты.

В УТЦ имеются технические средства для проведения обучения по управлению неорганизованными массами людей, подготовки по безопасности для персонала, обеспечивающего непосредственное обслуживание пассажиров в пассажирских помещениях, подготовки в отношении управления в чрезвычайных ситуациях и поведения человека в них, подготовки по вопросам безопасности пассажиров и водонепроницаемости корпуса и др. В состав оборудования и технических средств учебного класса входят плакаты общее типовое устройство пассажирского судна ро-ро, противопожарная система, водоотливная система, система удаления воды с автомобильных палуб, схема по борьбе за живучесть судна, конструктивные особенности судов ро-ро, с объяснением их влияния на режимы эксплуатации судна, типы и способы креплений автотранспортных средств и ж/д. вагонов на палубах судов ро-ро, схемы применения морских эвакуационных средств на пассажирских судах, учебный типовой план действий экипажа в аварийной ситуации (не менее 2 сценариев); учебный буклет для командного состава, пособие по борьбе со стрессами. В наличии мультимедийный модуль производства ООО СТОРМ для демонстрации аварийных планов судна и других подобных учебных материалов, проектор и экран.

Оценка функционирования ССК

Система стандартов качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» освидетельствована Российским морским регистром судоходства (Акт освидетельствования ССК №1741435 от 14.08.2017г.).

К системе стандартов качества УТЦ применимы все требования МК ПДНВ, МС ИСО 9001:2015, область применения системы стандартов качества охватывает все программы и курсы подготовки, экзамены и оценки, проводимые центром, а также квалификации и опыт требуемые от инструкторов и экзаменаторов, с учетом политики, систем, контроля и пересмотра внутренних

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 19 из 26	

систем обеспечения качества, установленных для выполнения поставленных целей.

Система менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» сертифицирована ФАУ «Российский морской регистр судоходства» на соответствие требованиям МС ИСО 9001:2015 (сертификат соответствия №18.002.327).

Система менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» распространяется на проектирование и оказание образовательных услуг в сфере дополнительного образования в соответствии с кодами 85.30, 85.42 ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2).

Одним из требований внедренной системы стандартов качества МС ИСО 9001:2015 является понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, что определено, задокументировано в Руководстве по качеству ЧУ ДПО УТЦ «Флагман», и регламентирует его деятельность.

Требования со стороны государства являются нормативными и обязательными для осуществления процессов системы стандартов качества УТЦ «Флагман». Исходя из интересов потребителей предоставляемых образовательных услуг УТЦ устанавливает цели своей деятельности и планирует мероприятия по их достижению.

Цели в области качества ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» определены, документально оформлены (ЦК УТЦ Ф, РСМК УТЦ Ф-01) и направлены на повышение результативности процессов ССК.

Мероприятия по достижению целей в области качества УТЦ, круг ответственных лиц и сроки выполнения отражают следующие документы центра:

- ✓ «План работы учебно-тренажерного центра на ___ год» (ПР-УТЦ «Ф»-);
- ✓ «План работы учебно-тренажерного центра по внедрению и развитию новых направлений деятельности на __ год» (ПР-УТЦ «Ф» -НН/);
- ✓ «План мероприятий по поддержанию и улучшению системы менеджмента качества ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-СМК-);
- ✓ «План проведения занятий с сотрудниками учебно-тренажерного центра на __ год» (ППЗ-УТЦ «Ф»/);
- ✓ «План работы Методического совета ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-МС/);
- ✓ «План работы учебно-методической комиссии ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН» на __ год» (ПР-УТЦ «Ф»-УчМК/);

Мероприятия по достижению целей в области качества руководителей процессов, МС и УчМК, представителя руководства по качеству, содержатся в ежемесячных планах работы УТЦ (ПР-УТЦ «Ф»-_/).

Следующий уровень постановки целей – индивидуальные цели, которые реализуются через индивидуальные планы сотрудников центра.

Цели в области качества на соответствующих уровнях измеримы и согласуемы с политикой в области качества УТЦ.

Степень достижения целей определяется при анализе системы менеджмента качества в ходе проведения внутренних аудитов, анализа деятельности центра со



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	Версия: 1	10.04.2019
	Стр. 20 из 26	

стороны руководства центра, отчетов председателей Методического совета, учебно-методической комиссии, представителя руководства по качеству, руководителей процессов на заседаниях Методического совета центра.

Анализ результативности процессов системы стандартов качества проводится не реже трех раз в год, а именно:

1. - при проведении внутренних аудитов процессов ССК;
2. - при проведении оценки достижения целей в области качества (цели в области качества напрямую связаны с результативностью процессов);
3. - при проведении анализа деятельности со стороны руководства;

Результаты проведенных анализов результативности процессов системы стандартов качества доводятся до всего персонала центра.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования проводится при осуществлении ежегодного анализа деятельности центра со стороны руководства, при котором анализируется:

- ✓ что должно подлежать мониторингу и измерениям;
- ✓ методы мониторинга, измерения, анализа и оценки, необходимые для обеспечения достоверных результатов;
- ✓ сроки проведения мониторинга и измерений;
- ✓ сроки анализа и оценки результатов мониторинга и измерений.

Мониторинг и измерение качества предоставленных образовательных услуг проводится в соответствии с Положением о мониторинге удовлетворенности потребителей образовательных услуг центра (П-УТЦ «Ф»-26) и осуществляется на всех стадиях образовательного процесса:

- ✓ при приеме слушателей (результаты входного тестирования)
- ✓ в процессе обучения (результаты промежуточной аттестации);
- ✓ по завершению обучения (результаты итоговой аттестации, результаты анкетирования потребителя образовательной услуги).

Вся полученная в ходе проведения мониторинга и анализа информация фиксируется, регистрируется и сохраняется в соответствии с требованиями документированной процедуры «Управление документированной информацией» (П-УТЦ «Ф»-57) и рассматривается на заседаниях Методического совета.

Если запланированные результаты не достигнуты, разрабатываются и внедряются действия для достижения запланированных результатов через коррекции и/или корректирующие действия в соответствии с требованиями Положения об управлении несоответствиями и корректирующими действиями (П-УТЦ «Ф» 27).

Оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг

В УТЦ проводится мониторинг данных, касающихся восприятия потребителями степени удовлетворения их потребностей и ожиданий.

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК: ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1 10.04.2019
		Стр. 21 из 26

Проведение процедуры мониторинга удовлетворенности потребителей образовательных услуг центра осуществляется для получения объективных свидетельств, касающихся выполнения требований заинтересованных сторон, оценки восприятия физическими и юридическими лицами степени удовлетворения их потребностей и ожиданий.

Целью проведения данной процедуры является анализ качества выполнения договорных обязательств центром перед физическими и юридическими лицами, выполнение их требований и ожиданий по предоставлению образовательных услуг УТЦ, внедрение мероприятий, направленных на совершенствование и повышение качества предоставляемых услуг, расширение их сферы, улучшение имиджа и повышение надежности центра.

Методы получения объективных свидетельств для проведения процедуры мониторинга:

- ✓ анкетирование и сбор отзывов от физических лиц (слушателей);
- ✓ регистрация и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений;
- ✓ документирование отзывов, полученных от работодателей физических лиц (слушателей);
- ✓ отправка писем и сбор отзывов от юридических лиц;
- ✓ проведение индивидуальных бесед на предмет изучения удовлетворенности потребителей качеством выданной УТЦ образовательной услуги;
- ✓ анализ результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- ✓ анализ качественных и количественных показателей договорных обязательств центра по предоставлению образовательных услуг физическим и юридическим лицами.

Полученная в ходе мониторинга и измерения информация анализируется и оценивается. С целью принятия решений, основанных на адекватных данных, методы анализа данных включают в себя статистические методы.

Результаты анализа используются для оценки:

- ✓ качества выданных образовательных услуг;
- ✓ степени удовлетворенности потребителей.

Оценка выполнения договорных обязательств

ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» в процессе реализации деятельности вступает в договорные отношения с заказчиками образовательных услуг, в том числе юридическими лицами. Отношения с физическими и юридическими лицами регламентируются договорами об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценка качества выполнения договорных обязательств УТЦ перед физическими лицами (слушателями) проводится постоянно, в ходе ежедневной деятельности. Отчетным периодом документирования данной процедуры является квартал.



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	Версия: 1	10.04.2019
	Стр. 22 из 26	

Благодарность, претензию, жалобу, предложение физическое лицо, имеющее договорные обязательства с УТЦ, может подать в любое время и в любой доступной для него форме (устно, письменно, через сеть интернет, в том числе – сайт УТЦ). Регистрацию и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений проводит администратор или лицо временно его заменяющее. Рассмотрение жалоб, претензий, заявлений от физических лиц осуществляет, в установленном законом сроком и порядком, директор УТЦ.

Изучение удовлетворенности физических лиц качеством полученной образовательной услуги проводится инструкторами, инструкторами-экзаменаторами, преподавателями УТЦ путем сравнения планируемых (ожидаемых) и достигнутых результатов обучения в ходе проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальных бесед со слушателями и анализа их отзывов.

Анкетирование слушателей проводится администратором после предоставления им образовательной услуги в полном объеме и выполнения УТЦ своих договорных обязательств. Повторное анкетирование проводит методист центра выборочно, через два месяца по окончании обучения посредством телефонной связи или электронной почты.

В 2018 г. ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» заключил 946 договоров на оказание платных образовательных услуг с физическими лицами.

Оценка качества выполнения договорных обязательств УТЦ перед юридическими лицами (организациями) проводится постоянно в ходе их выполнения и оценивается директором центра. Отчетным периодом документирования данной процедуры является полугодие.

Отправку писем с листами оценки качества выполнения договорных обязательств в организации, имеющие договорные отношения с УТЦ, и сбор отзывов от данных организаций осуществляет административный менеджер ежеквартально, согласно плану утвержденного директором центра.

Благодарность, претензию, жалобу, предложение юридическое лицо, имеющее договорные обязательства с УТЦ, может подать в любое время в доступной для него письменной форме. Регистрацию и учет благодарностей, претензий, жалоб и предложений юридических лиц проводит административный менеджер или лицо временно его заменяющее. Рассмотрение предложений, жалоб, претензий, заявлений от юридических лиц осуществляет директор УТЦ, в установленных законом сроках и порядке.

Документирование отзывов, полученных от работодателей слушателей, проводит административный менеджер по мере их поступления. Анализирует данные отзывы – директор УТЦ.

Анализ качественных и количественных показателей договорных обязательств по предоставлению образовательных услуг физическим и юридическим лицам, востребованности и доходности образовательной услуги проводится во время процедур анализа деятельности центра со стороны руководства и самообследования.

	ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	ОСО-УТЦ «Ф»/18
	ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год	Версия: 1	10.04.2019
		Стр. 23 из 26	

Полученная в ходе мониторинга и измерения информация анализируется и оценивается. Результаты анализа используются УТЦ для оценки:

- ✓ выполнения Политики в области качества;
- ✓ соответствия продукции и услуг;
- ✓ выполнения требований и ожиданий заинтересованных сторон, степени удовлетворенности потребителей;
- ✓ результативности действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей;
- ✓ потребностей в улучшениях системы менеджмента качества;
- ✓ результативности внедренных мероприятий.

В 2018 г. ЧУ ДПО УТЦ «Флагман» заключил 34 договора на оказание платных образовательных услуг с юридическими лицами.

По всем заключенным договорам обязательства выполнены в полном объеме. Договоры с юридическими лицами пролонгируются.

**II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	148 человек/9,7%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1380 человека/ 90,3%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	92
1.4.1	Программ повышения квалификации	19
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.4.3	Дополнительных профессиональных программ	68
1.4.4	Дополнительных общеразвивающих программ	5
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	4
1.5.1	Программ повышения квалификации	3
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5.3	Дополнительных профессиональных программ	1
1.5.4	Дополнительных общеразвивающих программ	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»



ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	1 человек/17 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	48 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет,	-

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»



ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2018 год

	кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансирования (деятельности)	-----
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансирования (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-----
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-----
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	447/89,4 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	447/89,4 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	100 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	646 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-