

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР «ФЛАГМАН»



Введено в действие
приказом № д3
от «д3» апреля 2021г.

Экз. №
**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

Утверждаю
Директор ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»
Д.А. Савченко
«д3» _____ 2021 года

**СИСТЕМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА
(ССК)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

П-УТЦ «Ф»-04

Разработчик:

Заместитель директора
по учебной работе

Шеламова О.А.

Согласовано:

Методическим советом
ЧУ ДПО УТЦ «Флагман»

Протокол заседания № 21/10
от «д3» апреля 2021г.
Председатель Методического совета

(подпись) Мелик С.П.
(Ф.И.О.)

Ростов-на-Дону
2021



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-04
ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Версия: 2	22.04.21
Стр. 2 из 14		

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

А - ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
С - ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	5
Д - ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	6
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	7
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	8
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	8
3.1. Термины и определения	8
3.2. Обозначения и сокращения	9
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	10
5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	10
6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	11
7. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ	12
8. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	13



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-04
ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Версия: 2	22.04.21
	Стр. 7 из 14	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом частного учреждения дополнительного профессионального образования Учебно-Тренажерного Центра «Флагман» (далее ЧУ ДПО УТЦ «Флагман») и определяет порядок получения, учета, обработки, накопления и хранения документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным потенциальных слушателей и слушателей центра.

1.2. Целью данного Положения является защита персональных данных от несанкционированного доступа, разглашения, неправомерного их использования или утраты. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.3. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, получения образовательной услуги, обеспечения личной безопасности, содействия в трудоустройстве.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

➤ Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции);

➤ Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действующей редакции);

➤ Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» (последняя редакция);

➤ Приказом Минкомсвязи России от 14.11.2011 № 312 (ред. от 24.11.2014) «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных»;

➤ Указом Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 года № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

➤ Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

➤ Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";

➤ Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в действующей редакции)

по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества «Управление документированной информацией» П-УТЦ «Ф»-57.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-04
ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Версия: 2	22.04.21
	Стр. 8 из 14	

1.5. Положение согласовывается Методическим советом учебно-тренажерного центра, и вводится в действие приказом директора центра.

1.6. Изменения в Положение вносятся в порядке, регламентированном П-УТЦ «Ф»-57.

1.7. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы работы со сведениями, отнесенными к персональным данным и является обязательным для исполнения всеми работниками УТЦ имеющими доступ к персональным данным потенциальных слушателей и слушателей центра.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Закон о защите прав потребителей от 07.02.1992 г. № 2300-1 (в действующей редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. №499 (в действующей редакции);
- Положение о дипломировании членов экипажей морских судов утвержденное Приказом Министерства транспорта России от 15 марта 2012 г. № 62 в редакции Приказа Министерства транспорта России от 13.05.2015 № 167;
- Рекомендации по организации деятельности учебно-тренажерных центров и их освидетельствованию, утвержденными Федеральным агентством морского и речного транспорта от 06.09.2016г.;
- Устав ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»;
- П-УТЦ «Ф» -03 «Положение о сайте»;
- П-УТЦ «Ф»-57 «Управление документированной информацией»;
- И-УТЦ «Ф» -01 Инструкция по делопроизводству.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;



оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3.2. Обозначения и сокращения

- **ЧУ** - частное учреждение;
- **ДПО** - дополнительное профессиональное образование;
- **ЧУ ДПО** - частное учреждение дополнительного профессионального образования;
- **УТЦ** - Учебно-Тренажерный Центр;



ЧУ ДПО УТЦ «ФЛАГМАН»	Документ ССК:	П-УТЦ«Ф»-04
	Версия: 2	22.04.21
	Стр. 10 из 14	

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Персональными данными является любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных - определенному или определяемому физическому лицу.

4.2 Персональные данные слушателя, потенциального слушателя – это сведения о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые УТЦ для оказания образовательных услуг и касающиеся слушателя, потенциального слушателя.

4.3 К персональным данным относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- информация об образовании;
- документ о месте проживания;
- информация об успеваемости;
- иные сведения, необходимые для выполнения требований программ обучения и оказания образовательной услуги.

4.4 Документы, полученные от слушателя, потенциального слушателя, являются конфиденциальными и не могут быть использованы сотрудниками УТЦ в личных целях.

4.5 При определении объема и содержания персональных данных слушателя, потенциального слушателя, УТЦ руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом и настоящим положением.

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Под обработкой персональных данных потенциального слушателя и слушателя понимается получение, хранение, комбинирование, передача, обезличивание или любое другое использование персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется сотрудниками УТЦ исключительно для достижения целей, определенных письменными договорами между потенциальным слушателем и слушателем УТЦ.

5.3. Источником информации обо всех персональных данных слушателя, потенциального слушателя является соответственно непосредственно слушатель, потенциальный слушатель.

5.4. Персональные данные потенциального слушателя, слушателя, могут быть получены посредством электронной почты, сайта УТЦ и предоставления им самим.

5.5. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то слушатель, потенциальный слушатель должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие.

5.6. УТЦ не имеет права получать и обрабатывать персональные данные слушателя, потенциального слушателя о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных



федеральными законными актами.

5.7. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

5.8. Обработка персональных данных, разрешенных для распространения, из числа специальных категорий персональных данных, указанных в ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ, допускается, если соблюдаются запреты и условия, предусмотренные ст. 10.1 указанного Закона.

5.9. Письменное согласие на обработку персональных данных потенциальный слушатель, слушатель предоставляет сотрудникам центра лично.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Передача персональных данных потенциального слушателя и слушателя возможна только при его письменном согласии и в случаях, прямо предусмотренных законодательством, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья или в случаях, установленных федеральным законом.

6.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

6.3. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

6.4. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

6.5. При принятии решений, затрагивающих интересы слушателя, потенциального слушателя, УТЦ не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

6.6. Персональные данные потенциальных слушателей, слушателей обрабатываются административным менеджером и администраторами центра и хранятся в личных делах слушателей, в соответствии с Положением о личном деле слушателя (П-УТЦ «Ф» -22).

6.7. Персональные данные слушателя, потенциального слушателя могут проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

6.8. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 6 лет срока хранения, если иное не определено законом.

6.9. При получении персональных данных не от слушателя, потенциального слушателя (за исключением случаев, предусмотренных ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ) УТЦ, до начала обработки таких персональных



данных, обязан предоставить слушателю, потенциальному слушателю следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

7. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. Право доступа к персональным данным слушателя, потенциального слушателя внутри УТЦ, имеют:

- директор УТЦ;
- сотрудники центра, согласно Матрицы распределения ответственности и полномочий (Приложение 5 Руководства по качеству), утвержденной и введенной в действие приказом директора УТЦ.

7.2. Право доступа к персональным данным слушателя, потенциального слушателя вне УТЦ, имеют государственные и негосударственные функциональные структуры.

7.3. Надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

7.4. Слушатель УТЦ, в частности, имеет право:

7.4.1. Получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

7.4.2. Получать от сотрудников центра сведения о наименовании и месте нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона.

7.4.3. Требовать прекратить в любое время передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных для распространения. Требование оформляется в письменном виде. Оно должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) слушателя, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

7.4.4. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия УТЦ при обработке и защите его персональных данных.



7.5. Персональные данные слушателя и потенциального слушателя могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого лица, сведения о котором запрошены.

8. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически-технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и в конечном счете обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе деятельности УТЦ.

8.2. Защита персональных данных слушателя, потенциального слушателя от неправомерного их использования или утраты обеспечивается УТЦ за счет его средств в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных слушателей, потенциальных слушателей соблюдается ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- знание работником требований нормативно-методических документов по защите информации и сохранении тайны;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- организация порядка обезличивания персональных данных;
- воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками УТЦ по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;
- не допускается выдача личных дел слушателей на рабочие места сотрудников. Личные дела могут выдаваться на рабочие места только директору, работникам (п.7.1 настоящего Положения), и в исключительных случаях, по письменному разрешению директора, руководителю структурного подразделения.

8.4. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных.

По возможности персональные данные обезличиваются.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных слушателей привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также



привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.2. Моральный вред, причиненный слушателю вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником убытков.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

10.1. Лица, имеющие доступ к персональным данным слушателей и потенциальных слушателей, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

10.2. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

10.3. Каждый сотрудник УТЦ, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

10.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных слушателя, потенциального слушателя, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

10.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом дисциплинарные взыскания.